



PEMERINTAH  
KABUPATEN  
LAMPUNG  
SELATAN

# METADATA STATISTIK SEKTORAL KABUPATEN LAMPUNG SELATAN 2025



Disusun Oleh :  
**Dinas Komunikasi Dan Informatika  
Kabupaten Lampung Selatan**

## KATA PENGANTAR

Metadata dalam konteks statistik sektoral merupakan informasi yang menjelaskan konteks, struktur, dan karakteristik data yang dikumpulkan. Metadata berfungsi sebagai *data tentang data*, yang memberikan gambaran mengenai bagaimana, kapan, dan oleh siapa data tersebut dikumpulkan, serta makna yang terkandung di dalamnya. Dengan demikian, metadata memberikan pemahaman yang lebih komprehensif terkait sumber data, kualitas data, metode pengumpulan, serta pemanfaatannya secara tepat.

Dalam buku ini, metadata mencakup berbagai elemen, antara lain definisi indikator statistik, sumber data, cakupan wilayah dan waktu, serta metodologi pengukuran yang digunakan. Keberadaan metadata menjadi sangat penting untuk memastikan bahwa data statistik yang disajikan dapat dipahami dan diinterpretasikan secara benar oleh para pemangku kepentingan, baik dalam perencanaan pembangunan daerah, penelitian, maupun analisis kebijakan. Tanpa metadata yang memadai, data statistik berpotensi disalahartikan atau digunakan secara kurang tepat.

Penyusunan Buku Kompilasi Metadata Statistik Sektoral ini merupakan hasil kolaborasi antara Pemerintah Daerah, Dinas Komunikasi dan Informatika, serta Badan Pusat Statistik (BPS) dalam upaya menyediakan data statistik yang akurat, terstruktur, dan mudah diakses oleh seluruh pemangku kepentingan. Buku ini bertujuan untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan data di lingkungan pemerintah daerah. Selain itu, buku ini diharapkan dapat menjadi referensi yang bermanfaat bagi para pengambil kebijakan, peneliti, akademisi, serta masyarakat umum yang membutuhkan data statistik sektoral yang terstandar.

Kami menyadari bahwa penyusunan dan penyajian data yang berkualitas bukanlah hal yang mudah. Namun, melalui kerja sama, dedikasi, dan komitmen seluruh pihak yang terlibat, diharapkan buku ini dapat memberikan kontribusi nyata dalam mendukung pembangunan daerah dan nasional.

Akhir kata, kami berharap Buku Metadata Statistik Sektoral ini dapat dimanfaatkan secara optimal oleh seluruh pihak. Kami juga menyadari bahwa buku ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang konstruktif sangat kami harapkan demi penyempurnaan di masa yang akan datang.

Lampung Selatan, 30 Desember 2025

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Kabupaten Lampung Selatan



**Anasrullah S. Sos, M.M**

**NIP. 19721024 199301 1 001**

Daftar Pelaporan Metadata Statistik

Daftar semua pelaporan metadata statistik kegiatan yang telah diinput. Klik icon mata untuk melihat detail MS-Kegiatan, MS-Variabel dan MS-Indikator

Periode: 2025

Cari nama kegiatan ...

Filter 2

Provinsi LAMPUNG Kabupaten/Kota Lampung Selatan

| No. | Nama Kegiatan                                                                                | Tahun | Jenis Statistik    | Produsen Data                                                      | Tanggal Diajukan  | Pelapor                                                           | Pemeriksa                     | Status    | Aksi                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Kompilasi Data Penegakan Peraturan Daerah di Satuan Polisi Pamong Praja                      | 2025  | Statistik Sektoral | Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Lampung Selatan               | 13 November 2025  | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Ditolak   |          |
| 2.  | Data dan Fakta Kabupaten Lampung Selatan                                                     | 2025  | Statistik Sektoral | Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan         | 03 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Disetujui |          |
| 3.  | Laporan Prognosa Neraca Pangan                                                               | 2024  | Statistik Sektoral | Dinas Ketahanan Pangan                                             | 05 Desember 2025  | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Disetujui |          |
| 4.  | Kompilasi Data Penegakan Peraturan Daerah (Perda) di Satuan Polisi Pamong Praja              | 2025  | Statistik Sektoral | Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Lampung Selatan               | 02 Desember 2025  | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Disetujui |          |
| 5.  | Neraca Bahan Makanan                                                                         | 2024  | Statistik Sektoral | Dinas Ketahanan Pangan                                             | 02 Desember 2025  | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Disetujui |          |
| 6.  | Buku Profil Perikanan                                                                        | 2024  | Statistik Sektoral | Dinas Perikanan Kabupaten Lampung Selatan                          | 02 Desember 2025  | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Nadiyah Robbaniyah S.Tr.Stat. | Disetujui |          |
| 7.  | Profil Kesehatan Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2024                                        | 2025  | Statistik Sektoral | Dinas Kesehatan Kabupaten Lampung Selatan                          | 04 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Rudy Ramadani Syoer SST, M.Si | Disetujui |       |
| 8.  | Penyusunan Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan (Food Security and Vulnerability Atlas/FSVA) | 2025  | Statistik Sektoral | Dinas Ketahanan Pangan                                             | 04 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Rudy Ramadani Syoer SST, M.Si | Disetujui |    |
| 9.  | Pengumpulan Data Analisis Standar Biaya Dalam Rangka Penyusunan Rancangan APBD 2023          | 2024  | Statistik Sektoral | Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Selatan | 11 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Rudy Ramadani Syoer SST, M.Si | Disetujui |    |
| 10. | Kompilasi laporan bulanan PA, PB, PUS, Poktan                                                | 2024  | Statistik Sektoral | Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana                 | 08 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Rudy Ramadani Syoer SST, M.Si | Disetujui |    |

Daftar Pelaporan Metadata Statistik

Daftar semua pelaporan metadata statistik kegiatan yang telah diinput. Klik icon mata untuk melihat detail MS-Kegiatan, MS-Variabel dan MS-Indikator

🕒 Periode: 2025 ▾

Filter 2

Provinsi LAMPUNG Kabupaten/Kota Lampung Selatan

| No. | Nama Kegiatan                         | Tahun | Jenis Statistik    | Produsen Data                                             | Tanggal Diajukan  | Pelapor                                                           | Pemeriksa                     | Status    | Aksi                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|---------------------------------------|-------|--------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. | Monitoring Jumlah Kunjungan Wisatawan | 2024  | Statistik Sektoral | Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Selatan | 08 September 2025 | ade<br>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan | Rudy Ramadani Syoer SST, M.Si | Disetujui |    |



# **DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                 |
|--------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Data Dan Fakta Kabupaten Lampung Selatan                                        |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2025                                                                            |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                   |
| Sektor Kegiatan                |                              | Teknologi Informasi Dan Komunikasi                                              |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                              |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                               |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                 |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Lampung Selatan                      |
| 1.2                            | Alamat                       | Jalan Mustafa Kemal, Kel. Way Urang, Kec. Kalianda, Kab. Lampung Selatan, 35513 |
|                                | Telepon                      | 081364393505                                                                    |
|                                | Faksimile                    | -                                                                               |
|                                | Email                        | statistik.kominfo@gmail.com                                                     |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                 |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                 |
|                                | Eselon 1                     | Supriyanto,s.sos., M.m                                                          |
|                                | Eselon 2                     | Anasrullah, S.sos., M.m                                                         |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                 |
|                                | Nama                         | Yofi Oktarini, S.e., M.m.                                                       |
|                                | Jabatan                      | Kepala Bidang Statistik Dan Data Elektronik                                     |
|                                | Alamat                       | Jalan Mustafa Kemal, Kel. Way Urang, Kec. Kalianda, Kab. Lampung Selatan, 35513 |
|                                | Telepon                      | 081364393505                                                                    |
|                                | Faksimile                    | -                                                                               |
|                                | Email                        | kominfo@lamselkab@gmail.com                                                     |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                 |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Untuk Mengetahui Gambaran Tentang Capaian Yang Telah Dicapai                    |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | Untuk Menyebarkan Informasi Tentang Kabupaten Lampung Selatan                   |
| 3.3                            | Rencana Jadwal Kegiatan      |                                                                                 |

|                                  |                                           |                                        |                                                       |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                  | Perencanaan Kegiatan                      | 02 Januari 2025 s.d. 28 Februari 2025  |                                                       |                                     |
|                                  | Desain                                    | 01 Maret 2025 s.d. 16 Maret 2025       |                                                       |                                     |
|                                  | Pengumpulan Data                          | 12 Desember 2025 s.d. 16 Desember 2025 |                                                       |                                     |
|                                  | Pengolahan Data                           | 16 Desember 2025 s.d. 20 Desember 2025 |                                                       |                                     |
|                                  | Analisis                                  | 21 Desember 2025 s.d. 23 Desember 2025 |                                                       |                                     |
|                                  | Diseminasi Hasil                          | 23 Desember 2025 s.d. 25 Desember 2025 |                                                       |                                     |
|                                  | Evaluasi                                  | 25 Desember 2025 s.d. 27 Desember 2025 |                                                       |                                     |
| 3.4                              | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                        |                                                       |                                     |
|                                  | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                 | Definisi                                              | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                                  | Jumlah                                    | Jumlah                                 | Banyak objek yang diteliti                            | Tahun                               |
| IV. DESAIN KEGIATAN              |                                           |                                        |                                                       |                                     |
| 4.1                              | Kegiatan ini dilakukan                    |                                        | Berulang                                              |                                     |
| 4.2                              | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                        | Tahunan                                               |                                     |
| 4.3                              | Tipe Pengumpulan Data                     |                                        | Longitudinal Panel                                    |                                     |
| 4.4                              | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                        | Sebagian Wilayah Indonesia                            |                                     |
| 4.5                              | Wilayah Kegiatan                          |                                        |                                                       |                                     |
|                                  | Provinsi                                  |                                        | Kabupaten/Kota                                        |                                     |
|                                  | LAMPUNG                                   |                                        | LAMPUNG SELATAN                                       |                                     |
| 4.6                              | Metode Pengumpulan Data                   |                                        | - Pengumpulan Data Sekunder<br>- Lainnya: Dokumentasi |                                     |
| 4.7                              | Sarana Pengumpulan Data                   |                                        | PAPI                                                  |                                     |
| 4.8                              | Unit Pengumpulan Data                     |                                        | Individu                                              |                                     |
| V. DESAIN SAMPEL (khusus survei) |                                           |                                        |                                                       |                                     |

|                              |                                                          |                                                                             |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 5.1                          | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                           |
| 5.2                          | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                           |
| 5.3                          | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                           |
| 5.4                          | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                           |
| 5.5                          | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                           |
| 5.6                          | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                           |
| 5.7                          | Unit Sampel                                              | -                                                                           |
| 5.8                          | Unit Observasi                                           | -                                                                           |
| VI. PENGUMPULAN DATA         |                                                          |                                                                             |
| 6.1                          | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                       |
| 6.2                          | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Kunjungan kembali                                                           |
| 6.3                          | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                       |
| 6.4                          | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara                                                 |
| 6.5                          | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | SMA/SMK                                                                     |
| 6.6                          | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 1 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 2 orang |
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                          |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                                          |                                                                             |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Data Entry, Validasi                                               |
| 7.2                          | Metode Analisis                                          | Deskriptif                                                                  |
| 7.3                          | Unit Analisis                                            | Lainnya: Individu                                                           |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis                         | Kabupaten/Kota                                                              |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                                          |                                                                             |

|     |                                          |                  |
|-----|------------------------------------------|------------------|
| 8.1 | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                  |
|     | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya               |
|     | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya               |
|     | Data Mikro                               | Tidak            |
| 8.2 | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                  |
|     | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis    |
|     | Tercetak (Hardcopy)                      | 27 Desember 2025 |
|     | Digital (Softcopy)                       | 27 Desember 2025 |
|     | Data Mikro                               | -                |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel                 | Alias           | Definisi Variabel                                                                                                                                           | Konsep                                                                                               | Referensi Pemilihan | Referensi Waktu | Ukuran  | Satuan | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan                                                            | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|-------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|---------|--------|-----------|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Panjang Jalan menurut Kondisi | Jalan Kabupaten | Penduduk                                                                                                                                                    | Warga Negara Indonesia dan Orang Asing yang bertempat tinggal di Indonesia.                          | -                   | 2024            | Panjang | Km     | Numerik   | -                 | -               | Berapa panjang jalan kabupaten di Kabupaten Lampung Selatan menurut kondisi?  | Ya                                  |
| Jumlah Kepala Keluarga        | KK              | Jumlah kepala keluarga yang tercatat di Kabupaten Lampung Selatan menurut kecamatan.                                                                        | Kepala keluarga adalah seseorang (laki-laki/perempuan) yang bertanggung jawab terhadap rumah tangga. | -                   | 2024            | Total   | KK     | Integer   | -                 | -               | Berapa jumlah kepala keluarga di Kabupaten Lampung Selatan menurut kecamatan? | Ya                                  |
| Jumlah Penduduk               | Jumlah Penduduk | Jumlah keseluruhan penduduk yang berdomisili di Kabupaten Lampung Selatan pada tahun tertentu, mencakup laki-laki dan perempuan yang dicatat per kecamatan. | Penduduk adalah semua orang yang berdomisili minimal 6 bulan atau lebih atau dengan tujuan menetap.  | -                   | 2024            | Total   | Jiwa   | Integer   | -                 | -               | Berapa jumlah penduduk Kabupaten Lampung Selatan?                             | Ya                                  |

METADATA STATISTIK  
INDIKATOR

| Nama Variabel                  | Definisi Indikator                                                                                   | Konsep                                                                                                                                         | Interpretasi                                                                                                                                                      | Metode Perhitungan                                      | Rumus | Ukuran | Satuan                   | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan | Level Estimasi | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------|--------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|
| Rata-rata Anggota Rumah Tangga | Jumlah rata-rata orang yang tinggal dalam satu rumah tangga di Kabupaten Lampung Selatan.            | Rumah tangga adalah seseorang atau sekelompok orang yang menempati sebagian/seluruh bangunan fisik dan mengurus kebutuhan sehari-hari bersama. | Indikator ini menunjukkan besar kecilnya rumah tangga rata-rata. Semakin tinggi angkanya, semakin besar jumlah anggota dalam rumah tangga.                        | Jumlah penduduk dibagi jumlah kepala keluarga (KK).     | -     | Rasio  | Jiwa per KK              | Kecamatan             | Tidak                      | -                    | Kecamatan      | Ya                                  |
| Kepadatan Penduduk             | Rata-rata jumlah penduduk yang menempati setiap 1 km <sup>2</sup> wilayah Kabupaten Lampung Selatan. | Kepadatan penduduk dihitung dengan membagi jumlah penduduk dengan luas wilayah daratan.                                                        | Semakin tinggi kepadatan, semakin besar jumlah penduduk yang mendiami suatu wilayah. Berguna untuk melihat distribusi penduduk dan kebutuhan pembangunan wilayah. | Jumlah penduduk dibagi luas wilayah (km <sup>2</sup> ). | -     | Rasio  | Jiwa per km <sup>2</sup> | Kecamatan             | Tidak                      | -                    | Kecamatan      | Ya                                  |



## **DINAS KETAHANAN PANGAN**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Penyusunan Peta Ketahanan Dan Kerentanan Pangan (food Security And Vulnerability Atlas/FSVA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sektor Kegiatan                |                              | Pertanian Dan Perikanan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Ketahanan Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 46 Kalianda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Telepon                      | 0727323326                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Email                        | bkp_lasmel@yahoo.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Eselon 2                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                | Nama                         | Suryani, S.e., M.m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                | Jabatan                      | Kepala Bidang Ketersediaan Dan Kerawanan Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 46 Kalianda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Telepon                      | 0727323326                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Email                        | mira02nurul@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Uu No. 18 Tahun 2012 Tentang Pangan Pasal 114 Mengamanatkan Pemerintah Dan Pemda Sesuai Dengan Kewenangannya Untuk Wajib Membangun, Menyusun Dan Mengembangkan Sistem Informasi Pangan Dan Gizi Yang Terintegrasi Yang Dapat Digunakan Untyk Perencanaan, Pemantauan Dan Evaluasi Stabilitas Pasokan Pangan Dan Harga Sebagai Sistem Peringatan Dini Terhadap Masalah Pangan Dan Kerawanan Pangan Dan Gizi. |

|     |                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 3.2 | Tujuan Kegiatan                                                                | Memberikan Gambaran Kondisi Ketahanan Dan Kerentanan Pangan Sampai Dengan Tingkat Desa Se-kabupaten Lampung Selatan                          |                                                                                                                                              |                                     |
| 3.3 | Rencana Jadwal Kegiatan                                                        |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Perencanaan Kegiatan                                                           | 31 Desember 2024 s.d. 24 Februari 2025                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Desain                                                                         | 31 Desember 2024 s.d. 24 Februari 2025                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Pengumpulan Data                                                               | 03 Juni 2025 s.d. 30 September 2025                                                                                                          |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Pengolahan Data                                                                | 01 Oktober 2025 s.d. 23 Oktober 2025                                                                                                         |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Analisis                                                                       | 01 Oktober 2025 s.d. 23 Oktober 2025                                                                                                         |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Diseminasi Hasil                                                               | 01 Oktober 2025 s.d. 23 Oktober 2025                                                                                                         |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Evaluasi                                                                       | 01 November 2025 s.d. 15 Desember 2025                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                     |
| 3.4 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan                                      |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Nama Variabel (Karakteristik)                                                  | Konsep                                                                                                                                       | Definisi                                                                                                                                     | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|     | Rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk                            | Luas lahan pertanian dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                | Luas lahan pertanian dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                | 2024                                |
|     | Rasio jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan terhadap jumlah rumah tangga | Jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan (pasar, minimarket, toko, warung, restoran, dll) dibandingkan dengan jumlah rumah tangga di desa | Jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan (pasar, minimarket, toko, warung, restoran, dll) dibandingkan dengan jumlah rumah tangga di desa | 2024                                |
|     | Rasio jumlah penduduk dengan tingkat                                           | Jumlah penduduk dengan                                                                                                                       | Jumlah penduduk dengan status kesejahteraan                                                                                                  | 2024                                |

|  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|--|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  | kesejahteraan terendah terhadap jumlah penduduk                                 | status kesejahteraan terendah dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                                                                                                                                                                                                                            | terendah dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
|  | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai melalui darat, air atau udara | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangan sarana dan prasarana transportasi darat, air, dan udara dengan kriteria: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll.); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan sarana dan prasarana transportasi darat, air, dan udara dengan kriteria: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll.); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. | 2024 |
|  | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga   | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan                                                                                                                                                                                                                                                              | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan                                                                                                                                                                                     | 2024 |

|                     |                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                     |                                                                               | ; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa                                                                                                      | penduduk desa                                                                                                                                                                                |      |
|                     | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan ; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa | 2024 |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                                                        |                                                                                                                                                                                               | Berulang                                                                                                                                                                                     |      |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                                                     |                                                                                                                                                                                               | Tahunan                                                                                                                                                                                      |      |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                                                         |                                                                                                                                                                                               | Cross Sectional                                                                                                                                                                              |      |
| 4.4                 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data                                              |                                                                                                                                                                                               | Sebagian Wilayah Indonesia                                                                                                                                                                   |      |
| 4.5                 | Wilayah Kegiatan                                                              |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
|                     | Provinsi                                                                      |                                                                                                                                                                                               | Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                               |      |
|                     | LAMPUNG                                                                       |                                                                                                                                                                                               | LAMPUNG SELATAN                                                                                                                                                                              |      |
| 4.6                 | Metode Pengumpulan Data                                                       |                                                                                                                                                                                               | Pengumpulan Data Sekunder                                                                                                                                                                    |      |
| 4.7                 | Sarana Pengumpulan Data                                                       |                                                                                                                                                                                               | PAPI                                                                                                                                                                                         |      |

|                                  |                                                          |                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 4.8                              | Unit Pengumpulan Data                                    | Rumah Tangga                                                                 |
| V. DESAIN SAMPEL (khusus survei) |                                                          |                                                                              |
| 5.1                              | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                            |
| 5.2                              | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                            |
| 5.3                              | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                            |
| 5.4                              | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                            |
| 5.5                              | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                            |
| 5.6                              | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                            |
| 5.7                              | Unit Sampel                                              | -                                                                            |
| 5.8                              | Unit Observasi                                           | -                                                                            |
| VI. PENGUMPULAN DATA             |                                                          |                                                                              |
| 6.1                              | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                        |
| 6.2                              | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Kunjungan kembali Supervisi                                                  |
| 6.3                              | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                        |
| 6.4                              | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak                    |
| 6.5                              | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | SMA/SMK                                                                      |
| 6.6                              | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 3 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 10 orang |
| 6.7                              | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                           |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS     |                                                          |                                                                              |
| 7.1                              | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Data Entry, Validasi                                                |
| 7.2                              | Metode Analisis                                          | Deskriptif dan Inferensia                                                    |
| 7.3                              | Unit Analisis                                            | Rumah Tangga                                                                 |

|                        |                                          |                                                                                 |
|------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 7.4                    | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Kabupaten/Kota<br>Lainnya: Publikasi level kabupaten dan generate di level desa |
| VIII. DISEMINASI HASIL |                                          |                                                                                 |
| 8.1                    | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                                                                                 |
|                        | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya                                                                              |
|                        | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya                                                                              |
|                        | Data Mikro                               | Tidak                                                                           |
| 8.2                    | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                                                                                 |
|                        | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis                                                                   |
|                        | Tercetak (Hardcopy)                      | 24 Oktober 2025                                                                 |
|                        | Digital (Softcopy)                       | 29 November 2025                                                                |
|                        | Data Mikro                               | -                                                                               |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel                               | Alias                                       | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Referensi Pemilihan                                                                                                                   | Referensi Waktu | Ukuran  | Satuan  | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan                                                      | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|---------|-----------|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Penduduk                                    | Penduduk                                    | Warga Negara Indonesia dan Orang Asing yang bertempat tinggal di Indonesia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Penduduk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PERATURAN PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA NOMOR 96 TAHUN 2018 TENTANG PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL | 2024            | Jumlah  | jiwa    | Numerik   | -                 | -               | Berapa jumlah penduduk pada tiap desa/kelurahan?                        | Ya                                  |
| Jumlah prasarana dan sarana penyedia pangan | Jumlah prasarana dan sarana penyedia pangan | Prasarana dan sarana penyedia Pangan diasumsikan sebagai tempat penyimpan Pangan (stok Pangan) yang diperoleh dari petani sebagai produsen Pangan maupun dari luar wilayah, yang selanjutnya disediakan bagi masyarakat untuk konsumsi. Oleh karena itu, semakin tinggi rasio prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga di desa, maka diasumsikan semakin baik tingkat ketersediaan pangan di desa tersebut. Rendahnya kualitas infrastruktur, terbatasnya akses terhadap aset produktif, terbatasnya akses terhadap kegiatan ekonomi produktif merupakan penyebab kemiskinan dan kerawanan Pangan. | Prasarana dan sarana penyedia Pangan antara lain: pasar, minimarket/swalayan, toko/warung kelontong, warung/kedai makanan minuman, restoran/rumah makan, kelompok pertokoan, hotel, penginapan, lumbung pangan                                                                                                                                    | -                                                                                                                                     | 2024            | Jumlah  | Unit    | Integer   | -                 | -               | berapa jumlah sarana dan prasarana ekonomi penyedia pangan di desa ini? | Ya                                  |
| Luas Lahan Pertanian                        | Luas Lahan Pertanian                        | luas lahan pertanian (sawah, ladang, pekarangan, kebun, lahan perikanan budidaya, dan lain) penghasil Pangan (produktif). Lahan pertanian memiliki nilai manfaat penggunaan (use value) yang didapat dari hasil kegiatan usaha tani yang dilakukan pada lahan tersebut. Luas lahan pertanian dapat mengacu pada luasan tanam di wilayah tersebut.                                                                                                                                                                                                                                                                           | luas lahan pertanian (sawah, ladang, pekarangan, kebun, lahan perikanan budidaya, dan lain) penghasil Pangan (produktif). Lahan pertanian memiliki nilai manfaat penggunaan (use value) yang didapat dari hasil kegiatan usaha tani yang dilakukan pada lahan tersebut. Luas lahan pertanian dapat mengacu pada luasan tanam di wilayah tersebut. | -                                                                                                                                     | 2024            | hektare | hektare | Integer   | -                 | -               | Berapa luas lahan pertanian di desa/kelurahan ini?                      | Ya                                  |

|                                                                                 |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |            |        |              |         |   |   |                                                                              |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|--------|--------------|---------|---|---|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Jumlah Rumah Tangga                                                             | Jumlah Rumah Tangga                                                             | Jumlah rumah tangga di desa. Rumah tangga adalah urusan kehidupan dalam rumah atau keluarga yang berisi beberapa orang yang tinggal bersama-sama di sebuah tempat tinggal dan berbagi makanan atau akomodasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Jumlah rumah tangga di desa. Rumah tangga adalah urusan kehidupan dalam rumah atau keluarga yang berisi beberapa orang yang tinggal bersama-sama di sebuah tempat tinggal dan berbagi makanan atau akomodasi                                                                                                                                                                                          | - | 2024       | Jumlah | Rumah Tangga | Integer | - | - | Berapa jumlah rumah tangga di desa/kelurahan ini?                            | Ya |
| Desa yang Tidak Memiliki Akses Penghubung Memadai Melalui Darat, Air Atau Udara | Desa yang Tidak Memiliki Akses Penghubung Memadai Melalui Darat, Air Atau Udara | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan prasarana dan sarana transportasi darat, air, atau udara. Kriteria akses penghubung yang digunakan meliputi: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. Terdapat hubungan antara infrastruktur dan kondisi sosial ekonomi dengan Ketahanan Pangan. Masyarakat yang tinggal di wilayah terisolir atau terpencil tanpa sarana penghubung yang memadai dapat menimbulkan “kemiskinan lokal” karena mereka kurang memiliki akses ke pelayanan jasa secara maksimal, termasuk dalam memperoleh Pangan. | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan prasarana dan sarana transportasi darat, air, atau udara. Kriteria akses penghubung yang digunakan meliputi: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. | - | 2022, 2024 | Jumlah | Rumah Tangga | Integer | - | - | Apakah nagari ini memiliki akses penghubung memadai melalui darat/air/udara? | Ya |
| Jumlah Rumah Tangga Tanpa Akses Air Bersih                                      | Jumlah Rumah Tangga                                                             | Rumah tangga tanpa akses ke air bersih, yaitu rumah tangga yang tidak memiliki akses ke air minum yang berasal dari air isi ulang, leding/PAM, sumur bor/pompa air, sumur terlindung serta mata air yang terlindung dengan memperhatikan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat minimal 10 m (sepuluh meter). Akses terhadap air bersih memegang peranan yang sangat penting untuk pencapaian Ketahanan Pangan. Air yang tidak bersih akan meningkatkan angka kesakitan dan menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan dan pada akhirnya akan mempengaruhi status nutrisi                                                                                                                                                   | Rumah tangga tanpa akses ke air bersih, yaitu rumah tangga yang tidak memiliki akses ke air minum yang berasal dari air isi ulang, leding/PAM, sumur bor/pompa air, sumur terlindung serta mata air yang terlindung dengan memperhatikan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat minimal 10 m (sepuluh meter).                                                                      | - | 2024       | Jumlah | Rumah Tangga | Integer | - | - | Berapa jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih di desa/kelurahan ini?     | Ya |

|                         |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |      |        |      |         |   |   |                                                              |    |
|-------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------|------|---------|---|---|--------------------------------------------------------------|----|
|                         |                     | <p>seseorang. Semakin besar rasio rumah tangga tanpa akses air bersih diduga akan berpengaruh terhadap Kerentanan Pangan wilayah. Sumber air bersih yang tidak terlindungi berpotensi meningkatkan angka kesakitan serta menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan yang pada akhirnya akan mempengaruhi status gizi individu. Daerah yang akses terhadap air bersihnya rendah, maka ditemukan kejadian malnutrisi yang tinggi pula</p>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |      |        |      |         |   |   |                                                              |    |
| Jumlah Tenaga Kesehatan | Jumlah Rumah Tangga | <p>Tenaga kesehatan (dokter, dokter gigi, perawat, bidan, apoteker, pranata laboratorium, ahli gizi, sanitarian, sarjana kesehatan masyarakat, asisten apoteker, perawat gigi, pelaksana kesehatan, penata rontgen, dan tenaga kesehatan lainnya) dibandingkan dengan kepadatan penduduk. Tenaga kesehatan berperan penting dalam menurunkan angka kesakitan penduduk (morbidity) dan meningkatkan pengetahuan masyarakat akan pentingnya makanan yang beragam bergizi seimbang dan aman.</p> | <p>tenaga kesehatan (dokter, dokter gigi, perawat, bidan, apoteker, pranata laboratorium, ahli gizi, sanitarian, sarjana kesehatan masyarakat, asisten apoteker, perawat gigi, pelaksana kesehatan, penata rontgen, dan tenaga kesehatan lainnya) dibandingkan dengan kepadatan penduduk. Tenaga kesehatan berperan penting dalam menurunkan angka kesakitan penduduk (morbidity) dan meningkatkan pengetahuan masyarakat akan pentingnya makanan yang beragam bergizi seimbang dan aman.</p> | - | 2024 | Jumlah | Jiwa | Integer | - | - | <p>Berapa jumlah tenaga kesehatan di desa/kelurahan ini?</p> | Ya |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                                                                             | Definisi Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Interpretasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Metode Perhitungan                                                                                                                                                                                                                  | Rumus | Ukuran | Satuan | Klasifikasi Penyajian   | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Level Estimasi | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|--------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Rasio Jumlah Penduduk dengan Tingkat Kesejahteraan Terendah Terhadap Jumlah Penduduk Desa | Rasio jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah terhadap jumlah penduduk desa adalah perbandingan antara jumlah penduduk dengan status kesejahteraan terendah di desa tersebut dengan jumlah penduduk di desa tersebut. Penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah diasumsikan tidak memiliki daya beli yang memadai untuk mengakses Pangan yang cukup dalam rangka memenuhi kebutuhan dasar hidupnya, sehingga akan mempengaruhi status kerawanan Pangan. Kemiskinan merupakan penyebab Kerentanan Pangan wilayah | Rasio jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah terhadap jumlah penduduk desa adalah perbandingan antara jumlah penduduk dengan status kesejahteraan terendah di desa tersebut dengan jumlah penduduk di desa tersebut. Penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah diasumsikan tidak memiliki daya beli yang memadai untuk mengakses Pangan yang cukup dalam rangka memenuhi kebutuhan dasar hidupnya, sehingga akan mempengaruhi status kerawanan Pangan. Kemiskinan merupakan penyebab Kerentanan Pangan wilayah | Semakin tinggi rasio jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah terhadap jumlah penduduk di desa, maka diasumsikan penduduk dengan kesejahteraan terendah di desa tersebut semakin banyak, sehingga dibutuhkan program-program untuk meningkatkan tingkat kesejahteraan penduduk di wilayah tersebut | Rasio jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah terhadap jumlah penduduk desa adalah perbandingan antara jumlah penduduk dengan status kesejahteraan terendah di desa tersebut dengan jumlah penduduk di desa tersebut. | -     | Rasio  | Rasio  | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak                      | Jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah (1 Data Terpadu Kesejahteraan Sosial, Kemensos atau Dinas Sosial 2023<br>2 Kegiatan dari Data Pemasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE), 2023 )<br><br>Jumlah Rumah Tangga (1 Sensus Penduduk 2020 (proyeksi) BPS<br>2 Kegiatan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, 2023 ) | Kabupaten      | Ya                                  |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                  |   |       |       |                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| Rasio Jumlah Prasarana dan Sarana Penyedia Pangan Terhadap Jumlah Rumah Tangga | <p>Rasio jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga adalah perbandingan antara jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan dengan jumlah rumah tangga di desa. Prasarana dan sarana penyedia Pangan diasumsikan sebagai tempat penyimpanan Pangan (stok Pangan) yang diperoleh dari petani sebagai produsen Pangan maupun dari luar wilayah, yang selanjutnya disediakan bagi masyarakat untuk konsumsi. Oleh karena itu, semakin tinggi rasio prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga di desa, maka diasumsikan semakin baik tingkat ketersediaan Pangan di desa tersebut. Rendahnya kualitas infrastruktur, terbatasnya akses terhadap aset produktif, terbatasnya akses terhadap kegiatan ekonomi produktif</p> | <p>Rasio jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga adalah perbandingan antara jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan dengan jumlah rumah tangga di desa. Prasarana dan sarana penyedia Pangan diasumsikan sebagai tempat penyimpanan Pangan (stok Pangan) yang diperoleh dari petani sebagai produsen Pangan maupun dari luar wilayah, yang selanjutnya disediakan bagi masyarakat untuk konsumsi. Oleh karena itu, semakin tinggi rasio prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga di desa, maka diasumsikan semakin baik tingkat ketersediaan Pangan di desa tersebut. Rendahnya kualitas infrastruktur, terbatasnya akses terhadap aset produktif, terbatasnya akses terhadap kegiatan ekonomi produktif merupakan penyebab kemiskinan dan kerawanan Pangan. Indikator prasarana dan sarana penyedia Pangan digunakan sebagai indikator yang melengkapi indikator sebelumnya karena bisa jadi suatu wilayah desa tidak memiliki potensi untuk memproduksi Pangan sendiri, namun desa tersebut memiliki prasarana dan sarana penyedia Pangan, sehingga ketersediaan Pangan di desa tersebut masih dapat mencukupi kebutuhan konsumsi masyarakat.</p> | <p>Semakin tinggi rasio prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga di desa, maka diasumsikan semakin baik tingkat ketersediaan Pangan di desa tersebut.</p> | <p>Rasio jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan terhadap jumlah rumah tangga adalah perbandingan antara jumlah prasarana dan sarana penyedia Pangan dengan jumlah rumah tangga di desa.</p> | - | Rasio | Rasio | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak | <p>Jumlah Prasarana dan sarana penyedia Pangan (pasar, minimarket/swalayan, toko/warung kelontong, kedai makanan minuman, restoran/warung makan, kelompok pertokoan, hotel, penginapan, lumbung pangan, gudang, penggilingan, dan sarana penyedia pangan lainnya) (1 Kegiatan yang dilakukan oleh BPS (Podes, 2021)<br/>2 Kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Perdagangan (2024), dan sumber data resmi dari OPD terkait )</p> <p>Jumlah Rumah Tangga (1 Kegiatan Sensus Penduduk 2020 (Proyeksi) dari BPS<br/>2 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (2024) )</p> | Kabupaten | Ya |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                 |   |       |       |                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                      |           |    |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
|                                                     | merupakan penyebab kemiskinan dan kerawanan Pangan. Indikator prasarana dan sarana penyedia Pangan digunakan sebagai indikator yang melengkapi indikator sebelumnya karena bisa jadi suatu wilayah desa tidak memiliki potensi untuk memproduksi Pangan sendiri, namun desa tersebut memiliki prasarana dan sarana penyedia Pangan, sehingga ketersediaan Pangan di desa tersebut masih dapat mencukupi kebutuhan konsumsi masyarakat. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                 |   |       |       |                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                      |           |    |
| Rasio Luas Lahan Pertanian Terhadap Jumlah Penduduk | Rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk adalah perbandingan antara luas lahan pertanian (sawah, ladang, pekarangan, kebun, lahan perikanan budidaya, dan lain) penghasil Pangan (produktif) dengan jumlah penduduk. Luas lahan pertanian                                                                                                                                                                                   | Rasio lahan pertanian terhadap jumlah penduduk digunakan sebagai salah satu indikator dalam aspek ketersediaan Pangan karena lahan pertanian memiliki korelasi yang positif terhadap tingkat ketersediaan Pangan dengan mempengaruhi kapasitas produksi Pangan. Oleh karena itu, semakin tinggi rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk diasumsikan ketersediaan Pangan untuk memenuhi kebutuhan penduduk di wilayah tersebut juga akan semakin baik, begitu pula sebaliknya. | semakin tinggi rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk diasumsikan ketersediaan Pangan untuk memenuhi kebutuhan penduduk di wilayah tersebut juga akan semakin baik, begitu pula sebaliknya. | Rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk adalah perbandingan antara luas lahan pertanian (sawah, ladang, pekarangan, kebun, lahan perikanan budidaya, dan lain) penghasil Pangan (produktif) dengan jumlah penduduk. | - | Rasio | Rasio | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak | Luas lahan pertanian (Luas tanam di wilayah tersebut. Data dihasilkan dari kegiatan yang berasal dari BPS, Kementan, Dinas Pertanian, Dinas Dukcapil serta sumber data resmi lain)<br><br>Jumlah penduduk (Jumlah penduduk di wilayah tersebut. Data | Kabupaten | Ya |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                               |   |       |         |                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|---------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
|                                                                               | dapat mengacu pada luasan tanam di wilayah tersebut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                               |   |       |         |                         |       | dihasilkan dari kegiatan yang berasal dari BPS, Kementan, Dinas Pertanian, Dinas Dukcapil serta sumber data resmi lain)                                                                                                                                                                                                                             |           |    |
| Rasio Jumlah Rumah Tangga Tanpa Akses Air Bersih Terhadap Jumlah Rumah Tangga | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga merupakan perbandingan antara jumlah rumah tangga tanpa akses ke air bersih dengan jumlah rumah tangga di desa. Rumah tangga tanpa akses ke air bersih, yaitu rumah tangga yang tidak memiliki akses ke air minum yang berasal dari air isi ulang, leding/PAM, sumur bor/pompa air, sumur terlindung serta mata air yang terlindung dengan memperhatikan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat minimal 10 m (sepuluh meter). Akses terhadap air bersih memegang peranan yang sangat penting untuk pencapaian Ketahanan Pangan. Air yang tidak bersih akan meningkatkan angka kesakitan dan menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan dan pada akhirnya akan mempengaruhi status nutrisi seseorang. Semakin besar rasio rumah tangga tanpa akses air bersih diduga akan berpengaruh terhadap Kerentanan Pangan wilayah. Sumber air bersih yang tidak terlindungi berpotensi meningkatkan angka kesakitan serta menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan yang pada akhirnya akan mempengaruhi status gizi individu. Daerah yang akses terhadap air bersihnya rendah, maka ditemukan kejadian malnutrisi yang tinggi pula | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga merupakan perbandingan antara jumlah rumah tangga tanpa akses ke air bersih dengan jumlah rumah tangga di desa. Rumah tangga tanpa akses ke air bersih, yaitu rumah tangga yang tidak memiliki akses ke air minum yang berasal dari air isi ulang, leding/PAM, sumur bor/pompa air, sumur terlindung serta mata air yang terlindung dengan memperhatikan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat minimal 10 m (sepuluh meter). Akses terhadap air bersih memegang peranan yang sangat penting untuk pencapaian Ketahanan Pangan. Air yang tidak bersih akan meningkatkan angka kesakitan dan menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan dan pada akhirnya akan mempengaruhi status nutrisi seseorang. Semakin besar rasio rumah tangga tanpa akses air bersih diduga akan berpengaruh terhadap Kerentanan Pangan wilayah. Sumber air bersih yang tidak terlindungi berpotensi meningkatkan angka kesakitan serta menurunkan kemampuan dalam menyerap makanan yang pada akhirnya akan mempengaruhi status gizi individu. Daerah yang akses terhadap air bersihnya rendah, maka ditemukan kejadian malnutrisi yang tinggi pula | Semakin besar angka rasio nya diasumsikan menunjukkan semakin sulit akses air bersih di wilayah desa tersebut | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga merupakan perbandingan antara jumlah rumah tangga tanpa akses ke air bersih dengan jumlah rumah tangga di desa. | - | Rasio | Decimal | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak | jumlah rumah tangga (1 Sensus Penduduk 2020 (proyeksi) BPS 2 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, 2024)<br><br>Jumlah Rumah Tangga Tanpa Akses Air Bersih (1 BAPPEDA, 2024 2 Dinas Kesehatan, 2024 3 Data Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE), 2024 4 Sumber data resmi lain yang dikeluarkan oleh OPD teknis terkait ) | Kabupaten | Ya |



|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                          |   |           |           |                         |       |                                                                                                                                                |           |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| Desa yang Tidak Memiliki Akses Penghubung Memadai Melalui Darat, Air Atau Udara | <p>Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan prasarana dan sarana transportasi darat, air, atau udara. Kriteria akses penghubung yang digunakan meliputi: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. Terdapat hubungan antara infrastruktur dan kondisi sosial ekonomi dengan Ketahanan Pangan. Masyarakat yang tinggal di wilayah terisolir atau terpencil tanpa sarana penghubung yang memadai dapat menimbulkan “kemiskinan lokal” karena mereka kurang memiliki akses ke pelayanan jasa secara maksimal, termasuk dalam memperoleh Pangan.</p> | <p>Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan prasarana dan sarana transportasi darat, air, atau udara. Kriteria akses penghubung yang digunakan meliputi: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. Terdapat hubungan antara infrastruktur dan kondisi sosial ekonomi dengan Ketahanan Pangan. Masyarakat yang tinggal di wilayah terisolir atau terpencil tanpa sarana penghubung yang memadai dapat menimbulkan “kemiskinan lokal” karena mereka kurang memiliki akses ke pelayanan jasa secara maksimal, termasuk dalam memperoleh Pangan.</p> | <p>(1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. Semakin kecil angka kategori nya maka semakin baik akses penghubung di desa tersebut</p> | <p>Masing-masing kolom desa diisi kode aksesnya apakah kode 1 /2/3/4</p> | - | Kategorik | Kategorik | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak | <p>Akses Penghubung (1 Kegiatan Podes (BPS, 2021)<br/>2 Dinas Pekerjaan Umum, 2023<br/>3 Dinas Perhubungan, 2023<br/>4 Sumber resmi lain )</p> | Kabupaten | Ya |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |       |       |                         |       |                                                                                                                                                                                                                             |           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| Rasio Jumlah Penduduk Desa Per Tenaga Kesehatan Terhadap Kepadatan Penduduk | Rasio jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan terhadap kepadatan penduduk merupakan perbandingan jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan (dokter, dokter gigi, perawat, bidan, apoteker, pranata laboratorium, ahli gizi, sanitarian, sarjana kesehatan masyarakat, asisten apoteker, perawat gigi, pelaksana kesehatan, penata rontgen, dan tenaga kesehatan lainnya) dibandingkan dengan kepadatan penduduk. Tenaga kesehatan berperan penting dalam menurunkan angka kesakitan penduduk (morbiditas) dan meningkatkan pengetahuan masyarakat akan pentingnya makanan yang beragam bergizi seimbang dan aman. Rasio jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan terhadap | Rasio jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan terhadap kepadatan penduduk merupakan perbandingan jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan (dokter, dokter gigi, perawat, bidan, apoteker, pranata laboratorium, ahli gizi, sanitarian, sarjana kesehatan masyarakat, asisten apoteker, perawat gigi, pelaksana kesehatan, penata rontgen, dan tenaga kesehatan lainnya) dibandingkan dengan kepadatan penduduk. | Semakin tinggi rasio maka diasumsikan semakin tinggi juga kebutuhan tenaga kesehatan di desa tersebut | Rasio jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan terhadap kepadatan penduduk merupakan perbandingan jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan (dokter, dokter gigi, perawat, bidan, apoteker, pranata laboratorium, ahli gizi, sanitarian, sarjana kesehatan masyarakat, asisten apoteker, perawat gigi, pelaksana kesehatan, penata rontgen, dan tenaga kesehatan lainnya) dibandingkan dengan kepadatan penduduk. | - | Rasio | Rasio | 1. Desa<br>2. Prioritas | Tidak | Jumlah penduduk desa (1 Sensus Penduduk 2020 (proyeksi) BPS 2 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, 2023 )<br><br>Tenaga Kesehatan(Dinas Kesehatan, 2024)<br><br>Kepadatan penduduk(Sensus Penduduk 2020 (proyeksi) BPS) | Kabupaten | Ya |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|



METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Neraca Bahan Makanan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sektor Kegiatan                |                              | Pertanian Dan Perikanan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Ketahanan Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 46 Kalianda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Telepon                      | 0727323326                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Email                        | bkp_lasmel@yahoo.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                | Eselon 1                     | Deputi Bidang Ketersediaan Dan Stabilisasi Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Eselon 2                     | Eka Riantinawati,skm, M.kes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                | Nama                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Jabatan                      | Bidang Ketersediaan Dan Stabilisasi Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 46 Kalianda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Telepon                      | 0727323326                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Email                        | dkplamsel@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Dalam Kerangka Pembangunan Pangan, Data Informasi Tentang Situasi Ketersediaan Pangan Dapat Dijadikan Sebagai Bahan Pertimbangan Melakukan Evaluasi Dan Perencanaan Pangan. Salah Satu Metode Dalam Menyajikan Data/informasi Tersebut Berupa Tabel Neraca Bahan Makanan (nbm). Tabel Nbm Menyajikan Gambaran Menyeluruh Tentang Pola Penyediaan Pangan Di Suatu Wilayah Dalam Periode Tertentu. Nbm Ini Disusun Sebagai Salah Satu Bahan Untuk Menyusun Kebijakan |

|                     |                                           |                                                                                                                                   |                                                                                                                                   |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 3.2                 | Tujuan Kegiatan                           | Tujuan Kegiatan Adalah Untuk Memperoleh Gambaran Situasi Ketersediaan Pangan Yang Terangkum Menjadi Necara Bahan Makanan (nbm)    |                                                                                                                                   |                                     |
| 3.3                 | Rencana Jadwal Kegiatan                   |                                                                                                                                   |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Perencanaan Kegiatan                      | 01 Januari 2024 s.d. 31 Januari 2024                                                                                              |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Desain                                    | 01 Februari 2024 s.d. 28 Februari 2025                                                                                            |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Pengumpulan Data                          | 28 Februari 2024 s.d. 31 Juli 2024                                                                                                |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Pengolahan Data                           | 01 Agustus 2024 s.d. 31 Agustus 2025                                                                                              |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Analisis                                  | 02 September 2024 s.d. 30 September 2024                                                                                          |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Diseminasi Hasil                          | 01 Oktober 2024 s.d. 10 Oktober 2024                                                                                              |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Evaluasi                                  | 01 Desember 2024 s.d. 07 Desember 2025                                                                                            |                                                                                                                                   |                                     |
| 3.4                 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                                                                                                                   |                                                                                                                                   |                                     |
|                     | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                                                                                                            | Definisi                                                                                                                          | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                     | Produksi                                  | Produksi                                                                                                                          | Produksi masukan, produksi keluaran                                                                                               | 1 Tahun                             |
|                     | Ekspor                                    | Ekspor adalah kegiatan mengeluarkan barang dari dalam negeri ke luar negeri dengan mengikuti ketentuan dan peraturan yang berlaku | Ekspor adalah kegiatan mengeluarkan barang dari dalam negeri ke luar negeri dengan mengikuti ketentuan dan peraturan yang berlaku | 1 Tahun                             |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                           |                                                                                                                                   |                                                                                                                                   |                                     |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                    |                                                                                                                                   | Berulang                                                                                                                          |                                     |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                                                                                                                   | Tahunan                                                                                                                           |                                     |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                     |                                                                                                                                   | Longitudinal Cross Sectional                                                                                                      |                                     |

|                                  |                                                          |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 4.4                              | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data                         | Sebagian Wilayah Indonesia             |
| 4.5                              | Wilayah Kegiatan                                         |                                        |
|                                  | Provinsi                                                 | Kabupaten/Kota                         |
|                                  | LAMPUNG                                                  | LAMPUNG SELATAN                        |
| 4.6                              | Metode Pengumpulan Data                                  | Pengumpulan Data Sekunder              |
| 4.7                              | Sarana Pengumpulan Data                                  | Computer Aided Web Interviewing (CAWI) |
| 4.8                              | Unit Pengumpulan Data                                    | Lainnya: Instansi                      |
| V. DESAIN SAMPEL (khusus survei) |                                                          |                                        |
| 5.1                              | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                      |
| 5.2                              | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                      |
| 5.3                              | Metode yang Digunakan                                    | -                                      |
| 5.4                              | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                      |
| 5.5                              | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                      |
| 5.6                              | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                      |
| 5.7                              | Unit Sampel                                              | -                                      |
| 5.8                              | Unit Observasi                                           | -                                      |
| VI. PENGUMPULAN DATA             |                                                          |                                        |
| 6.1                              | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                  |
| 6.2                              | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Lainnya: Tidak ada                     |
| 6.3                              | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                  |
| 6.4                              | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara            |
| 6.5                              | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | Diploma Iv Atau S1 Atau S2 Atau S3     |

|                              |                                          |                                                                             |
|------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 6.6                          | Jumlah Petugas                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 1 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 1 orang |
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?      | Ya                                                                          |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                          |                                                                             |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                  | Data Entry, Validasi                                                        |
| 7.2                          | Metode Analisis                          | Deskriptif                                                                  |
| 7.3                          | Unit Analisis                            | Rumah Tangga                                                                |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Kabupaten/Kota                                                              |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                          |                                                                             |
| 8.1                          | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                                                                             |
|                              | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya                                                                          |
|                              | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Tidak                                                                       |
|                              | Data Mikro                               | Tidak                                                                       |
| 8.2                          | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                                                                             |
|                              | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis                                                               |
|                              | Tercetak (Hardcopy)                      | 31 Desember 2024                                                            |
|                              | Digital (Softcopy)                       | -                                                                           |
|                              | Data Mikro                               | -                                                                           |



METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                 | Definisi Indikator            | Konsep                                     | Interpretasi                                                 | Metode Perhitungan                                 | Rumus | Ukuran | Satuan             | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                            | Level Estimasi | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|--------|--------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Ketersediaan Pangan Perkapita | Ketersediaan Pangan Perkapita | Rata-rata individu memperoleh bahan pangan | Semakin tinggi angka ketersediaan pangan neraca semakin baik | $T_s = (O - ASE + M - X) / \text{Jumlah Penduduk}$ | -     | -      | Kalori/Kapita/hari | Komoditas             | Tidak                      | Produksi (Neraca Bahan Makanan)<br>Stok (Neraca Bahan Makanan)<br>Ekspor (Neraca Bahan Makanan)<br>Impor (Neraca Bahan Makanan) | Kabupaten/Kota | Ya                                  |

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Laporan Prognosa Neraca Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sektor Kegiatan                |                              | Pertanian Dan Perikanan                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Ketahanan Pangan                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 46 Kalianda                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                | Telepon                      | 0727323326                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                | Email                        | bkp_lasmel@yahoo.com                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Eselon 1                     | Deputi Bidang Ketersediaan Dan Stabilisasi Pangan                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                | Eselon 2                     | Eka Riantinawati, Skm, M.kes                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Nama                         | Suryani, S.e., M.m.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                | Jabatan                      | Kepala Bidang Ketersediaan Dan Kerawanan Pangan                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Alamat                       | Jl Mustafa Kemal No.41 Way Urang, Kalianda, Lampung Selatan                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                | Telepon                      | 0727323525                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                | Email                        | dkplamsel@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Penyusunan Prognosa Neraca Pangan Dilakukan Dengan Tujuan Untuk Menyediakan Informasi Tentang Perkiraan Angka Neraca Pangan Bulanan Dan Carry Over Ke Tahun Berikutnya Sebagai Hasil Pertimbangan Antara Kemampuan Penyediaan Pangan Dan Kebutuhan Pangan (strategis) Selama Periode Tertentu. |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | Memberikan Gambaran Kondisi Ketahanan Dan Kerentanan Pangan Sampai Dengan Tingkat Desa Se-kabupaten Lampung Selatan                                                                                                                                                                            |

|     |                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 3.3 | Rencana Jadwal Kegiatan                                                        |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Perencanaan Kegiatan                                                           | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Desain                                                                         | 01 Januari 2024s.d. 31 Desember 2024                                                                                                         |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Pengumpulan Data                                                               | 03 Juni 2025 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                           |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Pengolahan Data                                                                | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Analisis                                                                       | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Diseminasi Hasil                                                               | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Evaluasi                                                                       | 30 Juni 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                           |                                                                                                                                              |                                     |
| 3.4 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan                                      |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |
|     | Nama Variabel (Karakteristik)                                                  | Konsep                                                                                                                                       | Definisi                                                                                                                                     | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|     | Rasio luas lahan pertanian terhadap jumlah penduduk                            | Luas lahan pertanian dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                | Luas lahan pertanian dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                | 2024                                |
|     | Rasio jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan terhadap jumlah rumah tangga | Jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan (pasar, minimarket, toko, warung, restoran, dll) dibandingkan dengan jumlah rumah tangga di desa | Jumlah sarana dan prasarana penyedia pangan (pasar, minimarket, toko, warung, restoran, dll) dibandingkan dengan jumlah rumah tangga di desa | 2024                                |
|     | Rasio jumlah penduduk dengan tingkat kesejahteraan terendah terhadap jumlah    | Jumlah penduduk dengan status kesejahteraan terendah                                                                                         | Jumlah penduduk dengan status kesejahteraan terendah dibandingkan dengan jumlah                                                              | 2024                                |
|     |                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                     |

|  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|--|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  | penduduk                                                                        | dibandingkan dengan jumlah penduduk desa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | penduduk desa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
|  | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai melalui darat, air atau udara | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangan sarana dan prasarana transportasi darat, air, dan udara dengan kriteria: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll.); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. | Desa yang tidak memiliki akses penghubung memadai dengan mempertimbangkan sarana dan prasarana transportasi darat, air, dan udara dengan kriteria: (1) dapat dilalui sepanjang tahun; (2) dapat dilalui sepanjang tahun kecuali saat tertentu (ketika turun hujan, pasang, dll.); (3) dapat dilalui selama musim kemarau; (4) tidak dapat dilalui sepanjang tahun. | 2024 |
|  | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga   | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan ; (3) tenaga kebidanan; dan (4)                                                                                                                                                                                                                              | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa                                                                                                                                                                       | 2024 |

|                                  |                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                  |                                                                               | tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |      |
|                                  | Rasio jumlah rumah tangga tanpa akses air bersih terhadap jumlah rumah tangga | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan ; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa | Jumlah penduduk desa per tenaga kesehatan yang terdiri dari: 1) tenaga medis; (2) tenaga keperawatan; (3) tenaga kebidanan; dan (4) tenaga gizi, dibandingkan dengan kepadatan penduduk desa | 2024 |
| IV. DESAIN KEGIATAN              |                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
| 4.1                              | Kegiatan ini dilakukan                                                        |                                                                                                                                                                                               | Berulang                                                                                                                                                                                     |      |
| 4.2                              | Frekuensi Penyelenggaraan                                                     |                                                                                                                                                                                               | Tahunan                                                                                                                                                                                      |      |
| 4.3                              | Tipe Pengumpulan Data                                                         |                                                                                                                                                                                               | Cross Sectional                                                                                                                                                                              |      |
| 4.4                              | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data                                              |                                                                                                                                                                                               | Sebagian Wilayah Indonesia                                                                                                                                                                   |      |
| 4.5                              | Wilayah Kegiatan                                                              |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |
|                                  | Provinsi                                                                      |                                                                                                                                                                                               | Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                               |      |
|                                  | LAMPUNG                                                                       |                                                                                                                                                                                               | LAMPUNG SELATAN                                                                                                                                                                              |      |
| 4.6                              | Metode Pengumpulan Data                                                       |                                                                                                                                                                                               | Pengumpulan Data Sekunder                                                                                                                                                                    |      |
| 4.7                              | Sarana Pengumpulan Data                                                       |                                                                                                                                                                                               | PAPI                                                                                                                                                                                         |      |
| 4.8                              | Unit Pengumpulan Data                                                         |                                                                                                                                                                                               | Rumah Tangga                                                                                                                                                                                 |      |
| V. DESAIN SAMPEL (khusus survei) |                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |      |

|                              |                                                          |                                                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1                          | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                            |
| 5.2                          | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                            |
| 5.3                          | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                            |
| 5.4                          | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                            |
| 5.5                          | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                            |
| 5.6                          | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                            |
| 5.7                          | Unit Sampel                                              | -                                                                            |
| 5.8                          | Unit Observasi                                           | -                                                                            |
| VI. PENGUMPULAN DATA         |                                                          |                                                                              |
| 6.1                          | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                        |
| 6.2                          | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Kunjungan kembali Supervisi                                                  |
| 6.3                          | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                        |
| 6.4                          | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak                    |
| 6.5                          | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | SMA/SMK                                                                      |
| 6.6                          | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 3 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 10 orang |
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                           |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                                          |                                                                              |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Data Entry, Validasi                                                |
| 7.2                          | Metode Analisis                                          | Deskriptif dan Inferensia                                                    |
| 7.3                          | Unit Analisis                                            | Rumah Tangga                                                                 |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis                         | Kabupaten/Kota                                                               |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                                          |                                                                              |

|     |                                          |                  |
|-----|------------------------------------------|------------------|
| 8.1 | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                  |
|     | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya               |
|     | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Tidak            |
|     | Data Mikro                               | Tidak            |
| 8.2 | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                  |
|     | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis    |
|     | Tercetak (Hardcopy)                      | 31 Desember 2024 |
|     | Digital (Softcopy)                       | -                |
|     | Data Mikro                               | -                |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel | Alias    | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Referensi Pemilihan | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan       | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|---------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------|--------|-----------|-------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Produksi      | Produksi | <p>Produksi adalah jumlah keseluruhan masing-masing bahan makanan yang dihasilkan, baik yang belum mengalami proses pengolahan maupun yang sudah mengalami proses pengolahan. Produksi dibedakan menjadi 2 kategori sebagai berikut: a. Masukan (Input) Masukan adalah produksi masih dalam bentuk asli maupun dalam bentuk hasil olahan yang akan mengalami proses pengolahan lebih lanjut. b. Keluaran (Output) Keluaran adalah produksi keseluruhan hasil turunan yang diperoleh dari kegiatan produksi masukan (input), maupun hasil utama yang langsung diperoleh dari kegiatan berproduksi yang belum mengalami perubahan. Besarnya output sebagai hasil dari input sangat tergantung pada besarnya derajat ekstraksi dan faktor konversi. Produksi untuk komoditas tanaman pangan mencakup seluruh hasil panen, baik yang berasal dari lahan sawah maupun bukan sawah. Sedangkan produksi turunannya diperoleh dengan menggunakan faktor konversi dan derajat ekstraksi dari komoditas yang bersangkutan.</p> | <p>Produksi adalah jumlah keseluruhan masing-masing bahan makanan yang dihasilkan, baik yang belum mengalami proses pengolahan maupun yang sudah mengalami proses pengolahan. Produksi dibedakan menjadi 2 kategori sebagai berikut: a. Masukan (Input) Masukan adalah produksi masih dalam bentuk asli maupun dalam bentuk hasil olahan yang akan mengalami proses pengolahan lebih lanjut. b. Keluaran (Output) Keluaran adalah produksi keseluruhan hasil turunan yang diperoleh dari kegiatan produksi masukan (input), maupun hasil utama yang langsung diperoleh dari kegiatan berproduksi yang belum mengalami perubahan. Besarnya output sebagai hasil dari input sangat tergantung pada besarnya derajat ekstraksi dan faktor konversi. Produksi untuk komoditas tanaman pangan mencakup seluruh hasil panen, baik yang berasal dari lahan sawah maupun bukan sawah. Sedangkan produksi turunannya diperoleh dengan menggunakan faktor konversi dan derajat ekstraksi dari komoditas yang bersangkutan.</p> | Neraca Pangan       | 1 Tahun         | -      | -      | Float     | -                 | Harus Angka     | Berapa jumlah produksi ? | Ya                                  |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel          | Definisi Indikator                                                                                                                                    | Konsep                                                                                                                               | Interpretasi                                            | Metode Perhitungan                                                        | Rumus | Ukuran  | Satuan | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                                    | Level Estimasi | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Perkiraan Kebutuhan    | Bahan pangan yang digunakan untuk memenuhi konsumsi langsung dan tidak langsung                                                                       | Bahan pangan yang digunakan untuk memenuhi konsumsi langsung dan tidak langsung                                                      | Semakin tinggi kebutuhan, semakin sedikit neraca pangan | Kebutuhan pangan = Konsumsi RT + Konsumsi Luar RT                         | -     | Integer | Ton    | Komoditas             | Tidak                      | Konsumsi RT (Prognosa Neraca Pangan)<br>Konsumsi Luar RT (Prognosa Neraca Pangan)                                                       | Kabupaten      | Tidak                               |
| Perkiraan Ketersediaan | Jumlah pangan yang terdapat di masyarakat baik berasal dari produksi dalam negeri / luar negeri setempat maupun import / perdagangan antar masyarakat | jumlah ketersediaan bahan makanan per kapita maka jumlah bahan makanan yang tersedia dibagi dengan jumlah penduduk pertengahan tahun | Semakin banyak yang tersedia, semakin baik neraca       | Ketersediaan Pangan = Produksi dalam negeri + stok awal + import - ekspor | -     | Integer | Ton    | Komoditas             | Tidak                      | Produksi (Prognosa Neraca Pangan)<br>Stok (Prognosa Neraca Pangan)<br>Ekspor (Prognosa Neraca Pangan)<br>Impor (Prognosa Neraca Pangan) | Kabupaten      | Ya                                  |



## **DINAS KESEHATAN**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Profil Kesehatan Kabupaten Lampung Selatan Tahun 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sektor Kegiatan                |                              | Kesehatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Kesehatan Kabupaten Lampung Selatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 06, Kalianda, Way Urang, Lampung Selatan, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung 35513                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                | Telepon                      | (0727) 322059                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Email                        | pidinkeslamsel@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Eselon 2                     | Plt. Dr. Nessi Yunita, M.m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                | Nama                         | Ridwan Syani, S.k.m., M.m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Jabatan                      | Sekretaris Dinas Kesehatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Alamat                       | Bandar Lampung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                | Telepon                      | 082180231617                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Faksimile                    | 0727322059                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Email                        | pidinkeslamsel@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Dalam Rangka Menjamin Ketersediaan Data Dan Informasi Yang Berkualitas, Berkesinambungan, Dan Mudah Diakses Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Menetapkan Standar Instrumen Profil Kesehatan Untuk Provinsi Dan Kabupaten/kota. Profil Kesehatan Kabupaten Lampung Selatan Yang Terbit Setiap Tahun Sebagai Publikasi Data Dan Informasi Kesehatan Yang Komprehensif Diharapkan Dapat |

|     |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                     |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|
|     |                                           | Menyediakan Data Dan Informasi Terkini Sekaligus Menjadi Parameter Keberhasilan Pembangunan Kesehatan Dari Tahun Ke Tahun. Tujuan Pembangunan Kesehatan Untuk Meningkatkan Kesadaran, Kemauan, Dan Kemampuan Hidup Sehat Bagi Setiap Orang Agar Peningkatan Derajat Kesehatan Masyarakat Yang Setinggi-tingginya Dapat Terwujud.                                                                        |                                                   |                                     |
| 3.2 | Tujuan Kegiatan                           | A. Tujuan Umum Memberikan Informasi Berkaitan Dengan Program-program Pembangunan Kesehatan, Pencapaian Dan Kinerja Pembangunan Kesehatan.<br>B. Tujuan Khusus 1) Tersedianya Data Tentang Derajat Kesehatan Masyarakat 2) Evaluasi Keberhasilan Dan Kinerja Kesehatan 3) Terciptanya Suatu Sistem Informasi Kesehatan Yang Dapat Digunakan Sebagai Indikator Pencapaian Program Dan Kegiatan Kesehatan. |                                                   |                                     |
| 3.3 | Rencana Jadwal Kegiatan                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                     |
|     | Perencanaan Kegiatan                      | 01 Desember 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                     |
|     | Desain                                    | 01 Desember 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                     |
|     | Pengumpulan Data                          | 01 Januari 2025 s.d. 28 Februari 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                     |
|     | Pengolahan Data                           | 01 Februari 2025 s.d. 31 Maret 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                                     |
|     | Analisis                                  | 01 Maret 2025 s.d. 31 Maret 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |                                     |
|     | Diseminasi Hasil                          | 01 April 2025 s.d. 30 April 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                   |                                     |
|     | Evaluasi                                  | 01 Mei 2025 s.d. 31 Mei 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |                                     |
| 3.4 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                     |
|     | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Definisi                                          | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|     | Sarana kesehatan                          | Jumlah unit sarana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Jumlah sarana kesehatan                           | 1 tahun                             |
|     | Sumber daya manusia kesehatan             | Jumlah tenaga medis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Jumlah dan rasio tenaga medis di sarana kesehatan | 1 tahun                             |
|     | Pembiaya kesehatan                        | Biaya                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Besarnya anggaran kesehatan                       | 1 tahun                             |
|     | Kesehatan keluarga                        | Jenis kesehatan menurut klasifikasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kesehatan ibu dan kesehatan anak                  | 1 tahun                             |

|  |                           |                            |                                                                                                                                                                                                                     |         |
|--|---------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  | Pengendalian penyakit     | Berdasarkan jenis penyakit | Pengendalian penyakit menular langsung, pengendalian penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi, pengendalian penyakit menular vektor dan zoonotik, pengendalian penyakit tidak menular, penanggulangan covid-19, | 1 tahun |
|  | Kesehatan lingkungan      | Unit                       | Sarana air minum, akses terhadap fasilitas sanitasi, desa STBM, tempat dan fasilitas umu, dan tempat pengelolaan pangan                                                                                             | 1 tahun |
|  | Standar pelayanan minimal | Konsep pelayanan dasar     | Untuk menghitung target pencapaian SPM                                                                                                                                                                              | 1 tahun |

IV. DESAIN KEGIATAN

|     |                                  |                 |                              |
|-----|----------------------------------|-----------------|------------------------------|
| 4.1 | Kegiatan ini dilakukan           |                 | Berulang                     |
| 4.2 | Frekuensi Penyelenggaraan        |                 | Tahunan                      |
| 4.3 | Tipe Pengumpulan Data            |                 | Longitudinal Cross Sectional |
| 4.4 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data |                 | Sebagian Wilayah Indonesia   |
| 4.5 | Wilayah Kegiatan                 |                 |                              |
|     | Provinsi                         | Kabupaten/Kota  |                              |
|     | LAMPUNG                          | LAMPUNG SELATAN |                              |
| 4.6 | Metode Pengumpulan Data          |                 | Pengumpulan Data Sekunder    |
| 4.7 | Sarana Pengumpulan Data          |                 | PAPI                         |
| 4.8 | Unit Pengumpulan Data            |                 | Individu                     |

V. DESAIN SAMPEL (*khusus survei*)

|                              |                                                          |                                                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1                          | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                            |
| 5.2                          | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                            |
| 5.3                          | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                            |
| 5.4                          | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                            |
| 5.5                          | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                            |
| 5.6                          | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                            |
| 5.7                          | Unit Sampel                                              | -                                                                            |
| 5.8                          | Unit Observasi                                           | -                                                                            |
| VI. PENGUMPULAN DATA         |                                                          |                                                                              |
| 6.1                          | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                        |
| 6.2                          | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Supervisi                                                                    |
| 6.3                          | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                        |
| 6.4                          | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara                                                  |
| 6.5                          | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | Diploma I Atau II Atau III                                                   |
| 6.6                          | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 2 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 40 orang |
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Tidak                                                                        |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                                          |                                                                              |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Data Entry, Validasi                                                |
| 7.2                          | Metode Analisis                                          | Deskriptif dan Inferensia                                                    |
| 7.3                          | Unit Analisis                                            | Lainnya: Individu                                                            |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis                         | Kecamatan                                                                    |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                                          |                                                                              |

|     |                                          |                  |
|-----|------------------------------------------|------------------|
| 8.1 | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                  |
|     | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya               |
|     | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya               |
|     | Data Mikro                               | Tidak            |
| 8.2 | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                  |
|     | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis    |
|     | Tercetak (Hardcopy)                      | 31 Desember 2025 |
|     | Digital (Softcopy)                       | 31 Desember 2025 |
|     | Data Mikro                               | -                |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel          | Alias        | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                                         | Konsep                          | Referensi Pemilihan                              | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kalimat Pertanyaan                                                                                                        | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|--------|--------|-----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Jenis Tenaga Kesehatan | Tenaga Medis | Penggolongan tenaga yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan. | Tenaga Kesehatan                | UU RI No. 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan | 2024            | -      | -      | Char      | -                 | 1 (Tenaga medis), 2 (Tenaga psikologi klinis), 3 (Tenaga keperawatan), 4 (Tenaga kebidanan), 5 (Tenaga kefarmasian), 6 (Tenaga kesehatan masyarakat), 7 (Tenaga kesehatan lingkungan), 8 (Tenaga gizi), 9 (Tenaga keterampilan fisik), 10 (Tenaga keteknisian medis), 11 (Tenaga teknik biomedika), 12 (Tenaga kesehatan tradisional), 13 (Tenaga kesehatan lain). | Berapa jumlah tenaga kesehatan/medis di Kabupaten Lampung Selatan masing-masing kategori?                                 | Ya                                  |
| Kejadian Kematian Ibu  | Kematian Ibu | Kematian ibu merupakan kematian yang terjadi pada ibu karena peristiwa kehamilan, persalinan dan masa nifas.                                                                                                                              | Kematian Ibu/Maternal Mortality | -                                                | 2024            | Jumlah | Orang  | Integer   | -                 | Kejadian kematian ibu > 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Berapa kejadian kematian ibu di Kabupaten Lampung Selatan yang disebabkan karena kehamilan, persalinan maupun masa nifas? | Ya                                  |

|                                                   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |        |      |         |   |   |                                                                                                    |    |
|---------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|------|---------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Berat Badan Lahir Rendah                          | BBLR                    | Berat badan kurang dari 2.500 gram yang ditimbang pada saat lahir sampai dengan 24 jam pertama setelah lahir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Bayi dengan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR)                                                                                                                                                                             | Bayi dengan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR)                                                                                                                                                                                                          | 2024 | Jumlah | Jiwa | Integer | - | - | Berapa jumlah bayi dengan berat badan lahir rendah di Kabupaten Lampung selatan selama tahun 2023? | Ya |
| Jumlah bayi yang menerima imunisasi dasar lengkap | Imunisasi_bayi          | Imunisasi dasar diberikan pada bayi sebelum umur 1 (satu) tahun. Seorang anak telah menerima imunisasi lengkap apabila telah menerima: - 1 (satu) kali imunisasi BCG; - 3 (tiga) kali imunisasi DPT; - 3 (tiga) kali imunisasi HB; - 3 (tiga) kali imunisasi Polio; dan - 1 (satu) kali imunisasi Campak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Imunisasi Dasar Lengkap                                                                                                                                                                                                 | sehatnegeriku.ke<br>mkes.go.id                                                                                                                                                                                                                       | 2024 | Jumlah | Bayi | Integer | - | - | Berapa jumlah bayi yang menerima imunisasi dasar lengkap di kabupaten lampung selatan?             | Ya |
| Status Gizi Balita                                | Gizi balita             | Hasil penilaian kondisi gizi anak oleh tenaga kesehatan berdasarkan parameter hasil pengukuran berat badan dan panjang/tinggi badan anak usia 0-60 bulan, dibandingkan dengan Standar Antropometri Anak yang menggunakan indeks berat badan menurut umur (BB/U), indeks panjang/tinggi badan menurut umur (PB/U atau TB/U), indeks berat badan menurut panjang/tinggi badan (BB/PB atau BB/TB), dan indeks massa tubuh menurut umur (IMT/U). Status gizi balitadinilai menurut 3 indeks, yaitu Berat Badan Menurut Umur (BB/U), Tinggi Badan Menurut Umur (TB/U), Berat Badan Menurut Tinggi Badan (BB/TB). 1. BB/U adalah berat badan anak yang dicapai pada umur tertentu. 2. TB/U adalah tinggi badan anak yang dicapai pada umur tertentu. 3. BB/TB adalah berat badan anak dibandingkan dengan tinggi badan yang dicapai. | Status Gizi Anak                                                                                                                                                                                                        | 1.<br>Peraturan Menteri Kesehatan RI No.2 Tahun 2020 tentang Standar Antropometri Anak<br>2.<br>Buku Saku Pemantauan Status Gizi Tahun 2017, Direktorat Gizi Masyarakat, Direktorat Jenderal Kesehatan Masyarakat, Kementerian Kesehatan, Tahun 2018 | 2024 | Jumlah | Jiwa | Integer | - | - | Jumlah balita dengan gizi buruk di kabupaten lampung selatan?                                      | Ya |
| Jumlah Sarana Kesehatan                           | Jumlah Sarana Kesehatan | Sarana dan prasarana kesehatan merupakan salah satu faktor penentu kualitas pelayanan kesehatan. Ketersediaan dan kelengkapan sarana dan prasarana di suatu fasilitas pelayanan kesehatan menjadi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sarana dan prasarana kesehatan merupakan salah satu faktor penentu kualitas pelayanan kesehatan. Ketersediaan dan kelengkapan sarana dan prasarana di suatu fasilitas pelayanan kesehatan menjadi pendukung tercapainya | -                                                                                                                                                                                                                                                    | 2024 | Unit   | Unit | Integer | - | - | Berapa jumlah sarana kesehatan di Kabupaten Lampung Selatan?                                       | Ya |

|                 |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |      |        |      |         |   |   |                                                      |    |
|-----------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------|------|---------|---|---|------------------------------------------------------|----|
|                 |                 | pendukung tercapainya derajat kesehatan masyarakat. Sarana kesehatan yang terdapat dalam profil kesehatan meliputi rumah sakit, Puskesmas dan jaringannya, sarana pelayanan lain (klinik, tempat praktik mandiri, griya sehat, panti sehat, unit transfusi darah, laboratorium kesehatan), serta sarana produksi dan distribusi kefarmasian.         | derajat kesehatan masyarakat. Sarana kesehatan yang terdapat dalam profil kesehatan meliputi rumah sakit, Puskesmas dan jaringannya, sarana pelayanan lain (klinik, tempat praktik mandiri, griya sehat, panti sehat, unit transfusi darah, laboratorium kesehatan), serta sarana produksi dan distribusi kefarmasian. |   |      |        |      |         |   |   |                                                      |    |
| Jumlah Posyandu | Jumlah Posyandu | Posyandu adalah salah satu bentuk Upaya Kesehatan Bersumber daya Masyarakat (UKBM) yang dikelola dan diselenggarakan dari, oleh, untuk, dan bersama masyarakat guna memberdayakan masyarakat dan memberikan kemudahan kepada masyarakat dalam memperoleh pelayanan kesehatan dasar untuk mempercepat penurunan angka kematian ibu, bayi, dan Balita. | Jumlah Posyandu                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | - | 2024 | Jumlah | Unit | Integer | - | - | Berapa jumlah posyandu di Kabupaten Lampung Selatan? | Ya |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                                            | Definisi Indikator                                                                                                                                                                               | Konsep                                                                                        | Interpretasi                                                                                                                                      | Metode Perhitungan                                                                                                                                                                                   | Rumus | Ukuran    | Satuan                             | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                                     | Level Estimasi | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|------------------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Angka Kematian Neonatal                                  | Angka yang menggambarkan banyaknya anak yang meninggal dalam periode 28 hari pertama kehidupan, pada setiap 1.000 kelahiran hidup.                                                               | 1. Anak<br>2. Kelahiran Hidup                                                                 | Nilai sebesar 15 per 1.000 kelahiran hidup artinya dari 1.000 kelahiran hidup, terdapat sekitar 15 bayi yang meninggal pada umur 28 hari pertama. | Jumlah anak yang meninggal dalam periode 28 hari pertama kehidupan pada waktu tertentu dibagi jumlah seluruh kelahiran hidup pada periode yang sama dan dikali 1.000.                                | -     | Tingkat   | kematian perseribu kelahiran hidup | Wilayah               | Tidak                      | Jumlah Kematian bayi kurang dari 28 hari pertama kehidupan<br><br>Jumlah seluruh kelahiran hidup pada periode waktu yang sama            | Kabupaten      | Ya                                  |
| Angka Penggunaan Tempat Tidur / Bed Occupancy Rate (BOR) | BOR (Bed Occupancy Rate) adalah persentase pemakaian tempat tidur pada satu satuan waktu tertentu. BOR dihitung dari jumlah hari perawatan, jumlah tempat tidur dan jumlah hari dalam satu tahun | Penggunaan Tempat Tidur                                                                       | Memberikan gambaran tinggi rendahnya tingkat pemanfaatan tempat tidur RS. BOR ideal (60-80%)                                                      | (Jumlah hari perawatan / (Jumlah tempat tidur x Jumlah hari dalam satu periode)) X 100%                                                                                                              | -     | Persen    | -                                  | -                     | Tidak                      | Jumlah Hari Perawatan (Data dari RSUD dan RS Khusus.)<br><br>Jumlah Tempat Tidur (Data dari RSUD dan RS Khusus.)                         | Kabupaten      | Ya                                  |
| Rata-rata Lama Rawat / ALOS (Average Length of Stay)     | ALOS (Average Length of Stay) adalah rata-rata lama rawat (dalam satuan hari) seorang pasien.                                                                                                    | ALOS (Average Length of Stay) adalah rata-rata lama rawat (dalam satuan hari) seorang pasien. | Standar ALOS ideal, yaitu 3-12 hari                                                                                                               | Cara menghitung rata-rata lama rawat inap (ALOS) adalah dengan membagi jumlah total hari di rumah sakit untuk semua pasien selama jangka waktu tertentu dengan jumlah pasien yang masuk atau keluar. | -     | Rata-rata | Hari                               | -                     | Tidak                      | Jumlah lama rawat (Profil Kesehatan Lampung Selatan)<br><br>Jumlah pasien yang masuk dan keluar rawat (Profil Kesehatan Lampung Selatan) | Kabupaten      | Ya                                  |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |   |           |       |         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |    |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-------|---------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| Turn Over Interval (TOI) / Tenggang perputaran | TOI (Turn Over Interval) adalah rata-rata hari tempat tidur tidak ditempati dari saat terisi ke saat terisi berikutnya                                                                                              | TOI (Turn Over Interval) adalah rata-rata hari tempat tidur tidak ditempati dari saat terisi ke saat terisi berikutnya | Ideal TOI rumah sakit 2-3 hari.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | $TOI = [(jumlah\ tempat\ tidur \times periode) - hari\ perawatan] / jumlah\ pasien\ keluar$ | - | Rata-rata | Hari  | -       | Tidak | Jumlah tempat tidur (Profil Kesehatan Lampung Selatan)<br><br>Jumlah pasien yang masuk dan keluar rawat (Profil Kesehatan Lampung Selatan)                                                                                                                            | Kabupaten | Ya |
| Angka Kematian Umum / Gross Death Rate (GDR)   | GDR adalah angka kematian total pasien rawat inap yang keluar rumah sakit per 1.000 penderita keluar hidup dan mati atau jumlah pasien keluar mati seluruhnya per jumlah pasien keluar hidup dan mati dikali seribu | Angka Kematian Umum                                                                                                    | Indikator ini tidak sepenuhnya memberikan penilaian mutu pelayanan RS secara umum, meskipun GDR dipengaruhi oleh angka kematian <48 jam yang pada umumnya adalah kasus-kasus gawat darurat/akut. Semakin rendah GDR, berarti mutu pelayanan RS semakin baik, namun angka ini bisa untuk menilai mutu pelayanan, jika angka kematian <48 jam tinggi. | $(Jumlah\ pasien\ mati\ seluruhnya / Jumlah\ pasien\ keluar\ (hidup + mati)) \times 1000$   | - | indeks    | -     | -       | Tidak | Jumlah pasien mati (Pendataan dari Rumah Sakit di Lampung Selatan)<br><br>Jumlah pasien keluar hidup (Pendataan dari Rumah Sakit di Lampung Selatan)<br><br>Jumlah pasien keluar mati (Pendataan dari Rumah Sakit di Lampung Selatan)                                 | Kabupaten | Ya |
| Jumlah Tenaga Medis                            | Banyaknya tenaga kesehatan yang berhubungan dengan bidang kedokteran, mencakup dokter, dokter gigi, dokter spesialis, dan dokter gigi spesialis.                                                                    | Tenaga Medis                                                                                                           | Jumlah tenaga medis pada wilayah dan periode waktu tertentu.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Penjumlahan banyaknya tenaga medis.                                                         | - | Total     | Orang | Wilayah | Tidak | 1 (Jumlah Dokter Spesialis (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)),<br>2 (Jumlah Dokter (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)),<br>3 (Jumlah Dokter Gigi (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)),<br>4 (Jumlah Dokter Gigi | Kabupaten | Ya |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <div>Spesialis<br/>(Sumber Daya<br/>Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>5 (Jumlah<br/>Tenaga<br/>Keperawatan<br/>(Sumber Daya<br/>Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>6 (Jumlah<br/>Tenaga<br/>Kebidanan<br/>(Sumber Daya<br/>Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>7 (Jumlah<br/>Apoteker<br/>(Sumber Daya<br/>Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>8 (Jumlah<br/>Tenaga Teknis<br/>Kefarmasian<br/>(Sumber Daya<br/>Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>9 (Jumlah<br/>Keteknisian<br/>Medis (Sumber<br/>Daya Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>10 (Jumlah<br/>Tenaga Teknik<br/>Biomedika<br/>Lainnya (Sumber<br/>Daya Manusia<br/>Kesehatan Dinas<br/>Kesehatan<br/>2024)),<br/>11 (Jumlah<br/>Analisis Teknik<br/>Laboratorium<br/>Medik (ATLM)<br/>(Sumber Daya</div> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                          |                                                                 |   |       |   |   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |    |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|-------|---|---|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
|                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                          |                                                                 |   |       |   |   |       | Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)), 12 (Jumlah Keterampilan Fisik (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)), 13 (Jumlah Tenaga Gizi (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)), 14 (Jumlah Tenaga Kesling (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024)), 15 (Jumlah Tenaga Kesmas (Sumber Daya Manusia Kesehatan Dinas Kesehatan 2024))). |           |    |
| Angka Perputaran Tempat Tidur | BTO (Bed Turn Over) adalah frekuensi pemakaian tempat tidur pada satu periode, berapa kali tempat tidur dipakai dalam satu satuan waktu (biasanya dalam periode 1 tahun). | BTO (Bed Turn Over) adalah frekuensi pemakaian tempat tidur pada satu periode, berapa kali tempat tidur dipakai dalam satu satuan waktu (biasanya dalam periode 1 tahun). | Standar pemakaian tempat tidur yang ditetapkan oleh Kementerian Kesehatan yaitu 40-50 kali dalam setahun | BTO = Jumlah pasien keluar (hidup + mati) / Jumlah tempat tidur | - | Angka | - | - | Tidak | Jumlah pasien keluar hidup (Beberapa RSU dan RS Khusus di Kabupaten Lampung Selatan)<br><br>Jumlah pasien keluar mati (Beberapa RSU dan RS Khusus di Kabupaten Lampung Selatan)<br><br>Jumlah tempat tidur (Beberapa RSU dan RS Khusus di Kabupaten Lampung Selatan)                                                                                                           | Kabupaten | Ya |



# **DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                        |
|--------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Kompilasi laporan bulanan PA, PB, PUS, Poktan                                                                          |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                   |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                          |
| Sektor Kegiatan                |                              | Demografi Dan Kependudukan                                                                                             |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                     |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                      |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                        |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana                                                                     |
| 1.2                            | Alamat                       | Jalan Indra Bangsawan No.27, Way Urang, Kalianda, Way Urang, Lampung Selatan, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung 35551 |
|                                | Telepon                      | -                                                                                                                      |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                      |
|                                | Email                        | perencanaandalduk kb@gmail.com                                                                                         |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                        |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                        |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                      |
|                                | Eselon 2                     | Rikawati, S.Stp,,M.M                                                                                                   |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                        |
|                                | Nama                         | Rr. Lisnawati Nurhasanah, SE                                                                                           |
|                                | Jabatan                      | Kabid Dalduk                                                                                                           |
|                                | Alamat                       | Komplek Pemda No.9                                                                                                     |
|                                | Telepon                      | 081279135808                                                                                                           |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                      |
|                                | Email                        | perencanaandalduk kb@gmail.com                                                                                         |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                        |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Untuk Pelaporan, Pengukuran Kinerja Dan Evaluasi Program                                                               |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | Untuk Mengetahui Capaian Laporan Aseptor Kb Setiap Bulannya Di Kecamatan                                               |
| 3.3                            | Rencana Jadwal Kegiatan      |                                                                                                                        |

|                                  |                                           |                                       |                            |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
|                                  | Perencanaan Kegiatan                      | 02 Januari 2024 s.d. 08 Januari 2024  |                            |                                     |
|                                  | Desain                                    | 02 Januari 2024 s.d. 08 Januari 2024  |                            |                                     |
|                                  | Pengumpulan Data                          | 09 Januari 2024 s.d. 15 Desember 2024 |                            |                                     |
|                                  | Pengolahan Data                           | 16 Januari 2024 s.d. 20 Desember 2024 |                            |                                     |
|                                  | Analisis                                  | 20 Januari 2025 s.d. 25 Januari 2025  |                            |                                     |
|                                  | Diseminasi Hasil                          | 26 Januari 2025 s.d. 30 Januari 2025  |                            |                                     |
|                                  | Evaluasi                                  | 26 Januari 2025 s.d. 30 Januari 2025  |                            |                                     |
| 3.4                              | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                       |                            |                                     |
|                                  | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                | Definisi                   | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                                  | peserta KB aktif                          | peserta KB aktif                      | total peserta kb aktif     | bulanan                             |
| IV. DESAIN KEGIATAN              |                                           |                                       |                            |                                     |
| 4.1                              | Kegiatan ini dilakukan                    |                                       | Berulang                   |                                     |
| 4.2                              | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                       | Bulanan                    |                                     |
| 4.3                              | Tipe Pengumpulan Data                     |                                       | Cross Sectional            |                                     |
| 4.4                              | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                       | Sebagian Wilayah Indonesia |                                     |
| 4.5                              | Wilayah Kegiatan                          |                                       |                            |                                     |
|                                  | Provinsi                                  |                                       | Kabupaten/Kota             |                                     |
|                                  | LAMPUNG                                   |                                       | LAMPUNG SELATAN            |                                     |
| 4.6                              | Metode Pengumpulan Data                   |                                       | Pengumpulan Data Sekunder  |                                     |
| 4.7                              | Sarana Pengumpulan Data                   |                                       | PAPI                       |                                     |
| 4.8                              | Unit Pengumpulan Data                     |                                       | Individu                   |                                     |
| V. DESAIN SAMPEL (khusus survei) |                                           |                                       |                            |                                     |

|                              |                                                          |                                                                               |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1                          | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                             |
| 5.2                          | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                             |
| 5.3                          | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                             |
| 5.4                          | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                             |
| 5.5                          | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                             |
| 5.6                          | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                             |
| 5.7                          | Unit Sampel                                              | -                                                                             |
| 5.8                          | Unit Observasi                                           | -                                                                             |
| VI. PENGUMPULAN DATA         |                                                          |                                                                               |
| 6.1                          | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                         |
| 6.2                          | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Kunjungan kembali                                                             |
| 6.3                          | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Ya                                                                            |
| 6.4                          | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara                                                   |
| 6.5                          | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | SMA/SMK                                                                       |
| 6.6                          | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 17 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 95 orang |
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                            |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                                          |                                                                               |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Coding, Data Entry, Validasi                                         |
| 7.2                          | Metode Analisis                                          | Deskriptif dan Inferensia                                                     |
| 7.3                          | Unit Analisis                                            | Rumah Tangga                                                                  |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis                         | Kabupaten/Kota                                                                |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                                          |                                                                               |

|     |                                          |                 |
|-----|------------------------------------------|-----------------|
| 8.1 | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                 |
|     | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya              |
|     | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya              |
|     | Data Mikro                               | Ya              |
| 8.2 | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                 |
|     | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis   |
|     | Tercetak (Hardcopy)                      | 26 Januari 2025 |
|     | Digital (Softcopy)                       | 30 Januari 2025 |
|     | Data Mikro                               | 30 Januari 2025 |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel       | Alias | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                      | Konsep     | Referensi Pemilihan                                                                                                                                                                                                  | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan   | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi          | Kalimat Pertanyaan                         | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|---------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|----------|-----------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Pasangan Usia Subur | -     | Pasangan Usia Subur atau selanjutnya disingkat PUS adalah pasangan suami istri, yang istrinya berumur 15- 49 tahun dan masih haid, atau pasangan suami-istri yang istrinya berusia kurang dari 15 tahun dan sudah haid | Umur /Usia | Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pemenuhan Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi Bagi Pasangan Usia Subur dalam Pelayanan Keluarga Berencana | bulanan         | Jumlah | Pasangan | integer   | -                 | isian tidak boleh kosong | berapa jumlah pasangan usia subur di desa? | Ya                                  |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                                                        | Definisi Indikator                                                                                                                                                    | Konsep      | Interpretasi | Metode Perhitungan | Rumus | Ukuran     | Satuan | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan             | Level Estimasi                | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|-------|------------|--------|-----------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Persentase peserta KB aktif Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP) | Proporsi pasangan usia subur usia 15-49 tahun yang pada saat pengumpulan data sedang menggunakan metode kontrasepsi jangka panjang terhadap semua metode kontrasepsi. | Kontrasepsi | -            | -                  | -     | Persentase | Persen | Kontrasepsi           | Tidak                      | laporan siga (laporan dari PLKB) | desa, kecamatan dan kabupaten | Ya                                  |



## **DINAS PERIKANAN**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Buku Profil Perikanan                                                                                                          |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                           |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                                  |
| Sektor Kegiatan                |                              | Pertanian Dan Perikanan                                                                                                        |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                             |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                              |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Perikanan Kabupaten Lampung Selatan                                                                                      |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No.14 Kalianda                                                                                               |
|                                | Telepon                      | -                                                                                                                              |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                              |
|                                | Email                        | dinasperikananlamsel1@gmail.com                                                                                                |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                |
|                                | Eselon 1                     | Dwi Jatmiko, S.pi, M.si                                                                                                        |
|                                | Eselon 2                     | -                                                                                                                              |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                |
|                                | Nama                         | -                                                                                                                              |
|                                | Jabatan                      | Sub Bagian Perencanaan / Sekretariat Dinas                                                                                     |
|                                | Alamat                       | Jl, Mustafa Kemal No.14                                                                                                        |
|                                | Telepon                      | 082373587117                                                                                                                   |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                              |
|                                | Email                        | dinasperikananlamsel1@gmail.com                                                                                                |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | 1. Belum Adanya Publikasi Potensi Perikanan Dan Data Produksi Perikanan 2. Kebutuhan Informasi Masyarakat Akan Dunia Perikanan |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | 1. Memberi Gambaran Potensi Perikanan Di Lampung Selatan 2. Memberikan Gambaran Tentang Produksi Perikanan Di Lampung Selatan  |
| 3.3                            | Rencana Jadwal Kegiatan      |                                                                                                                                |
|                                | Perencanaan Kegiatan         | 01 Januari 2024 s.d. 01 Maret 2024                                                                                             |

|                     |                                           |                                       |                                            |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | Desain                                    | 01 Januari 2024 s.d. 01 Maret 2024    |                                            |                                     |
|                     | Pengumpulan Data                          | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024 |                                            |                                     |
|                     | Pengolahan Data                           | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024 |                                            |                                     |
|                     | Analisis                                  | 01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024 |                                            |                                     |
|                     | Diseminasi Hasil                          | 30 Mei 2024 s.d. 31 Desember 2024     |                                            |                                     |
|                     | Evaluasi                                  | 01 Januari 2025 s.d. 01 April 2025    |                                            |                                     |
| 3.4                 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                       |                                            |                                     |
|                     | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                | Definisi                                   | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                     | Perikanan Tangkap                         | Jumlah Produksi Tangkap               | Jumlah Tangkap, Nama Ikan, Kecamatan       | 1 Tahun                             |
|                     | Perikanan Budidaya                        | Jumlah Produksi Budidaya              | Jumlah budidaya, Nama ikan, Kecamatan      | 1 Tahun                             |
|                     | Perikanan Pengolahan                      | Jumlah Produksi Pengolahan            | Jumlah Pengolahan, Jenis olahan, Kecamatan | 1 Tahun                             |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                           |                                       |                                            |                                     |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                    |                                       | Berulang                                   |                                     |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                       | Tahunan                                    |                                     |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                     |                                       | Longitudinal Cross Sectional               |                                     |
| 4.4                 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                       | Sebagian Wilayah Indonesia                 |                                     |
| 4.5                 | Wilayah Kegiatan                          |                                       |                                            |                                     |
|                     | Provinsi                                  |                                       | Kabupaten/Kota                             |                                     |
|                     | LAMPUNG                                   |                                       | LAMPUNG SELATAN                            |                                     |
| 4.6                 | Metode Pengumpulan Data                   |                                       | Pengumpulan Data Sekunder                  |                                     |
| 4.7                 | Sarana Pengumpulan Data                   |                                       | PAPI                                       |                                     |

|                                           |                                                          |                                                                              |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 4.8                                       | Unit Pengumpulan Data                                    | Usaha/Perusahaan                                                             |
| V. DESAIN SAMPEL ( <i>khusus survei</i> ) |                                                          |                                                                              |
| 5.1                                       | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                            |
| 5.2                                       | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                            |
| 5.3                                       | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                            |
| 5.4                                       | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                            |
| 5.5                                       | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                            |
| 5.6                                       | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                            |
| 5.7                                       | Unit Sampel                                              | -                                                                            |
| 5.8                                       | Unit Observasi                                           | -                                                                            |
| VI. PENGUMPULAN DATA                      |                                                          |                                                                              |
| 6.1                                       | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                        |
| 6.2                                       | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Supervisi                                                                    |
| 6.3                                       | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Ya                                                                           |
| 6.4                                       | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara                                                  |
| 6.5                                       | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | Diploma I Atau Ii Atau Iii                                                   |
| 6.6                                       | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 1 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 20 orang |
| 6.7                                       | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                           |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS              |                                                          |                                                                              |
| 7.1                                       | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Data Entry, Validasi                                                |
| 7.2                                       | Metode Analisis                                          | Deskriptif                                                                   |
| 7.3                                       | Unit Analisis                                            | Usaha/Perusahaan                                                             |

|                        |                                          |                |
|------------------------|------------------------------------------|----------------|
| 7.4                    | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Kabupaten/Kota |
| VIII. DISEMINASI HASIL |                                          |                |
| 8.1                    | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                |
|                        | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya             |
|                        | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya             |
|                        | Data Mikro                               | Ya             |
| 8.2                    | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                |
|                        | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis  |
|                        | Tercetak (Hardcopy)                      | 30 Juni 2025   |
|                        | Digital (Softcopy)                       | 30 Juni 2025   |
|                        | Data Mikro                               | 30 Juni 2025   |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel                             | Alias                                  | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Konsep                                | Referensi Pemilihan                                                                                                                                            | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan | Tipe Data | Isian Klasifikasi                                                                                                               | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan                         | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|-------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|--------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Komoditas Utama Perikanan Tangkap di Laut | Komoditas utama perikanan tangkap laut | Hasil komoditas yang diutamakan dari usaha perikanan tangkap di laut yang dapat diperdagangkan, disimpan, dan/atau dipertukarkan.                                                                                                                                                                   | Komoditas Utama Perikanan             | Renstra Ditjen Perikanan Tangkap KKP                                                                                                                           | 1 tahun         | -      | -      | Kategorik | 1 Tuna, 2 Cakalang, 3 Tongkol, 4 Udang, Dan 5 Ikan Lainnya                                                                      | -               | Apa komoditas utama perikanan tangkap laut | Ya                                  |
| Komoditas Utama Perikanan Budi Daya       | Jumlah produksi perikanan Budidaya     | Hasil komoditas yang diutamakan dari usaha perikanan budi daya yang dapat diperdagangkan, disimpan, dan/atau dipertukarkan.                                                                                                                                                                         | Komoditas Utama Perikanan             | Renstra Ditjen Perikanan Budidaya KKP                                                                                                                          | 1 tahun         | -      | -      | Integer   | 1 rumput laut, 2 kakap, 3 kerapu, 4 kekerangan, 5 udang, 6 bandeng, 7 mas, 8 nila, 9 lele, 10 patin, 11 gurame, 12 ikan lainnya | -               | Apa komoditas utama perikanan budidaya     | Ya                                  |
| Jumlah Produksi Perikanan Tangkap         | Jumlah Produksi Perikanan Tangkap      | Produksi ikan adalah seluruh hasil yang diperoleh dari kegiatan penangkapan atau budidaya ikan/binatang air lainnya/tanaman air yang ditangkap atau dipanen dari sumber perikanan alami atau dari tempat pemeliharaan, baik yang diusahakan oleh perusahaan perikanan maupun rumah tangga perikanan | 1. Perikanan Tangkap<br>2. Jenis Ikan | BPS, Perikanan.<br><a href="https://www.bps.go.id/subject/56/perikanan.html#subjekViewTab1">https://www.bps.go.id/subject/56/perikanan.html#subjekViewTab1</a> | 1 tahun         | Jumlah | Ton    | Integer   | -                                                                                                                               | -               | Berapa jumlah produksi tangkap bulan ini   | Ya                                  |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                       | Definisi Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                | Konsep                                                | Interpretasi | Metode Perhitungan                                                            | Rumus | Ukuran | Satuan | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                                 | Level Estimasi       | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|--------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Jumlah Produksi Perikanan Budi Daya | Jumlah semua ikan yang dinyatakan dalam kilogram berat basah atau segar untuk ikan konsumsi serta satuan ekor untuk ikan hias dan benih (kecuali rumput laut dalam kilogram basah), yang telah dipanen dari tempat pemeliharaan yang diusahakan oleh pembudi daya/perusahaan perikanan budi daya. | 1.<br>Produksi Perikanan<br>2.<br>Perikanan Budi Daya | -            | jumlah ikan hasil pembudidayaan yang sudah dipanen dihitung dalam berat segar | -     | Total  | ton    | Wilayah               | Tidak                      | jumlah ikan hasil pembudidayaan yang sudah dipanen dihitung dalam berat segar (Buku Profil Perikanan)                                | Kecamatan            | Ya                                  |
| Nilai Produksi Perikanan Tangkap    | Nilai seluruh hasil yang diperoleh dari kegiatan penangkapan ikan/binatang air lainnya/tanaman air yang ditangkap dari sumber perikanan alami, baik yang diusahakan oleh usaha perikanan berbadan hukum, perorangan maupun usaha perikanan lainnya.                                               | 1.<br>Produksi Perikanan<br>2.<br>Perikanan Tangkap   | -            | -                                                                             | -     | Total  | rupiah | Wilayah               | Tidak                      | jumlah produksi perikanan tangkap (potensi perikanan)<br><br>nama ikan (potensi perikanan)<br><br>nama kecamatan (potensi perikanan) | Kabupaten, Kecamatan | Ya                                  |



## **DINAS PARIWISATA**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                            |
|--------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Monitoring Jumlah Kunjungan Wisatawan                                                                                      |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                       |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Kompilasi Produk Administrasi                                                                                              |
| Sektor Kegiatan                |                              | Industri dan Jasa                                                                                                          |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                         |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                          |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                            |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Selatan                                                                  |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Jati Rukun Komplek Gor Way Handak, Kelurahan Way Lubuk, Kecamatan Kalianda, Kabupaten Lampung Selatan, Kodepos: 355551 |
|                                | Telepon                      | 085216360761                                                                                                               |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                          |
|                                | Email                        | info.pariwisatalamsel@gmail.co.id                                                                                          |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                            |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                            |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                          |
|                                | Eselon 2                     | Kurnia Oktaviani, S.sos, M.m.                                                                                              |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                            |
|                                | Nama                         | Aufna Yudiatama                                                                                                            |
|                                | Jabatan                      | Kepala Bidang Promosi Dan Pemasaran                                                                                        |
|                                | Alamat                       | Jl. Jati Rukun Komplek Gor Way Handak, Kelurahan Way Lubuk, Kecamatan Kalianda, Kabupaten Lampung Selatan, Kodepos: 355551 |
|                                | Telepon                      | 081271421333                                                                                                               |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                          |
|                                | Email                        | aufnayudhi@gmail.com                                                                                                       |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                            |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Untuk Menjalankan Tugas Pokok Instansi                                                                                     |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | Melakukan Monitoring Dan Evaluasi Objek Wisata Di Kabupaten Lampung Selatan                                                |
| 3.3                            | Rencana Jadwal Kegiatan      |                                                                                                                            |

|                     |                                           |                                        |                                                                            |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | Perencanaan Kegiatan                      | 01 Januari 2024 s.d. 31 Januari 2024   |                                                                            |                                     |
|                     | Desain                                    | 01 Januari 2024 s.d. 31 Januari 2024   |                                                                            |                                     |
|                     | Pengumpulan Data                          | 01 Juni 2024 s.d. 31 Desember 2024     |                                                                            |                                     |
|                     | Pengolahan Data                           | 01 Juni 2024 s.d. 31 Desember 2024     |                                                                            |                                     |
|                     | Analisis                                  | 01 Desember 2024 s.d. 31 Desember 2024 |                                                                            |                                     |
|                     | Diseminasi Hasil                          | 01 Januari 2025 s.d. 31 Januari 2025   |                                                                            |                                     |
|                     | Evaluasi                                  | 01 Januari 2025 s.d. 31 Januari 2025   |                                                                            |                                     |
| 3.4                 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                        |                                                                            |                                     |
|                     | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                                 | Definisi                                                                   | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                     | Nama objek wisata                         | Nama                                   | Nama lengkap objek wisata                                                  | 6 bulan                             |
|                     | Alamat objek wisata                       | Alamat                                 | Alamat objek wisata                                                        | 6 bulan                             |
|                     | Kontak pengelola objek wisata             | Nomor telepon                          | Kontak pemilik atau pengelola objek wisata                                 | 6 bulan                             |
|                     | Jumlah pengunjung objek wisata            | Satuan orang/ jiwa                     | Jumlah pengunjung objek wisata pada triwulan 3 dan 4                       | 6 bulan                             |
|                     | Luas lokasi                               | Satuan meter persegi                   | Luas lokasi                                                                | 6 bulan                             |
|                     | Jumlah fasilitas                          | Jenis fasilitas                        | Jumlah fasilitas meliputi rincian jenis fasilitas yang ada di objek wisata | 6 bulan                             |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                           |                                        |                                                                            |                                     |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                    |                                        | Berulang                                                                   |                                     |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                        | Triwulanan                                                                 |                                     |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                     |                                        | Longitudinal Panel                                                         |                                     |
| 4.4                 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                        | Sebagian Wilayah Indonesia                                                 |                                     |
| 4.5                 | Wilayah Kegiatan                          |                                        |                                                                            |                                     |

|                                           |                                                          |                                                                             |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                           | Provinsi                                                 | Kabupaten/Kota                                                              |
|                                           | LAMPUNG                                                  | LAMPUNG SELATAN                                                             |
| 4.6                                       | Metode Pengumpulan Data                                  | Pengumpulan Data Sekunder                                                   |
| 4.7                                       | Sarana Pengumpulan Data                                  | PAPI                                                                        |
| 4.8                                       | Unit Pengumpulan Data                                    | Usaha/Perusahaan                                                            |
| V. DESAIN SAMPEL ( <i>khusus survei</i> ) |                                                          |                                                                             |
| 5.1                                       | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                           |
| 5.2                                       | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                           |
| 5.3                                       | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                           |
| 5.4                                       | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                           |
| 5.5                                       | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                           |
| 5.6                                       | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                           |
| 5.7                                       | Unit Sampel                                              | -                                                                           |
| 5.8                                       | Unit Observasi                                           | -                                                                           |
| VI. PENGUMPULAN DATA                      |                                                          |                                                                             |
| 6.1                                       | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                       |
| 6.2                                       | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Kunjungan kembali                                                           |
| 6.3                                       | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                       |
| 6.4                                       | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf instansi penyelenggara                                                 |
| 6.5                                       | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | Diploma Iv Atau S1 Atau S2 Atau S3                                          |
| 6.6                                       | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 3 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 3 orang |
| 6.7                                       | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Tidak                                                                       |

| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                          |                         |
|------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                  | Data Entry dan Validasi |
| 7.2                          | Metode Analisis                          | Deskriptif              |
| 7.3                          | Unit Analisis                            | Usaha/Perusahaan        |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Lainnya: Kecamatan      |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                          |                         |
| 8.1                          | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                         |
|                              | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Tidak                   |
|                              | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya                      |
|                              | Data Mikro                               | Tidak                   |
| 8.2                          | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                         |
|                              | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis           |
|                              | Tercetak (Hardcopy)                      | -                       |
|                              | Digital (Softcopy)                       | 31 Januari 2025         |
|                              | Data Mikro                               | -                       |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel    | Alias | Definisi Variabel                                                                                                                                                                                                                                             | Konsep    | Referensi Pemilihan                                                       | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan                               | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|--------|-----------|-------------------|-----------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Jumlah Wisatawan | Turis | Wisatawan adalah seseorang atau sekelompok orang yang melakukan kegiatan perjalanan dengan mengunjungi tempat tertentu untuk tujuan rekreasi, pengembangan pribadi, atau mempelajari keunikan daya tarik wisata yang dikunjungi dalam jangka waktu sementara. | Wisatawan | Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisata | 1 tahun         | Jumlah | Orang  | Integer   | -                 | Lebih dari 0    | Berapakah jumlah pengunjung di objek wisata ini? | Ya                                  |





# **BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                     |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Pengumpulan Data Analisis Standar Biaya Dalam Rangka Penyusunan Rancangan APBD                                                      |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2024                                                                                                                                |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Survei                                                                                                                              |
| Sektor Kegiatan                |                              | Keuangan                                                                                                                            |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                  |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                   |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                     |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Badan Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Selatan                                                                  |
| 1.2                            | Alamat                       | Jl. Mustafa Kemal No. 1, Kelurahan Way Urang, Kecamatan Kalianda, Kabupaten Lampung Selatan                                         |
|                                | Telepon                      | -                                                                                                                                   |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                   |
|                                | Email                        | bpkad.lampungselatankab@gmail.com                                                                                                   |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                     |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                     |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                                   |
|                                | Eselon 2                     | Drs. Wahidin Amin, M.si.                                                                                                            |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                     |
|                                | Nama                         | Rizki Alfina Kamal, S.tp., M.kes.                                                                                                   |
|                                | Jabatan                      | Kepala Bidang Anggaran                                                                                                              |
|                                | Alamat                       | Kalianda                                                                                                                            |
|                                | Telepon                      | -                                                                                                                                   |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                   |
|                                | Email                        | bpkad.lampungselatankab@gmail.com                                                                                                   |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                     |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Adanya Kebutuhan Untuk Menyusun Rancangan Rapbd Yang Membutuhkan Informasi Hasil Analisis Standar Biaya.                            |
| 3.2                            | Tujuan Kegiatan              | Untuk Menyeragamkan Standar Biaya Kegiatan Untuk Digunakan Oleh Seluruh Opd Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Selatan. |
| 3.3                            | Rencana Jadwal Kegiatan      |                                                                                                                                     |

|                     |                                           |                                     |                                                      |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                     | Perencanaan Kegiatan                      | 26 Juni 2023 s.d. 31 Januari 2024   |                                                      |                                     |
|                     | Desain                                    | 26 Juni 2023 s.d. 31 Januari 2024   |                                                      |                                     |
|                     | Pengumpulan Data                          | 01 Februari 2024 s.d. 29 Maret 2024 |                                                      |                                     |
|                     | Pengolahan Data                           | 01 April 2024 s.d. 30 April 2024    |                                                      |                                     |
|                     | Analisis                                  | 01 Mei 2024 s.d. 03 Juni 2024       |                                                      |                                     |
|                     | Diseminasi Hasil                          | 04 Juni 2024 s.d. 16 Juni 2024      |                                                      |                                     |
|                     | Evaluasi                                  | 04 Juni 2024 s.d. 16 Juni 2024      |                                                      |                                     |
| 3.4                 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                     |                                                      |                                     |
|                     | Nama Variabel (Karakteristik)             | Konsep                              | Definisi                                             | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                     | Tren Data DPA (Minimal 3 Tahun)           | Tren Data                           | Hasil analisis terhadap dokumen pelaksanaan anggaran | 2021 - 2023                         |
|                     | Standar Satuan Harga                      | Satuan Harga                        | Harga-harga per satuan jenis barang                  | 2022                                |
|                     | Standar Biaya Umum                        | Satuan Harga                        | Harga-harga per satuan jenis jasa                    | 2022                                |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                           |                                     |                                                      |                                     |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                    |                                     | Berulang                                             |                                     |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                     | Tahunan                                              |                                     |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                     |                                     | Cross Sectional                                      |                                     |
| 4.4                 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                     | Sebagian Wilayah Indonesia                           |                                     |
| 4.5                 | Wilayah Kegiatan                          |                                     |                                                      |                                     |
|                     | Provinsi                                  |                                     | Kabupaten/Kota                                       |                                     |
|                     | LAMPUNG                                   |                                     | LAMPUNG SELATAN                                      |                                     |
| 4.6                 | Metode Pengumpulan Data                   |                                     | - Wawancara<br>- Pengumpulan Data Sekunder           |                                     |
| 4.7                 | Sarana Pengumpulan Data                   |                                     | PAPI                                                 |                                     |

|                                           |                                                          |                                                                             |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 4.8                                       | Unit Pengumpulan Data                                    | Lainnya: Pemerintah Daerah                                                  |
| V. DESAIN SAMPEL ( <i>khusus survei</i> ) |                                                          |                                                                             |
| 5.1                                       | Jenis Rancangan Sampel                                   | Single Stage Atau Phase                                                     |
| 5.2                                       | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | Sampel Nonprobabilitas                                                      |
| 5.3                                       | Metode yang Digunakan                                    | Purposive Sampling                                                          |
| 5.4                                       | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                           |
| 5.5                                       | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                           |
| 5.6                                       | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                           |
| 5.7                                       | Unit Sampel                                              | Rumah Tangga                                                                |
| 5.8                                       | Unit Observasi                                           | Kepala Rumah Tangga                                                         |
| VI. PENGUMPULAN DATA                      |                                                          |                                                                             |
| 6.1                                       | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                       |
| 6.2                                       | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Supervisi                                                                   |
| 6.3                                       | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                       |
| 6.4                                       | Petugas Pengumpulan Data                                 | Mitra atau Tenaga Kontrak                                                   |
| 6.5                                       | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | Diploma I Atau Ii Atau Iii                                                  |
| 6.6                                       | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 1 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 1 orang |
| 6.7                                       | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?                      | Ya                                                                          |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS              |                                                          |                                                                             |
| 7.1                                       | Tahapan Pengolahan Data                                  | Editing, Coding, Data Entry, dan Validasi                                   |
| 7.2                                       | Metode Analisis                                          | Deskriptif dan Inferensia                                                   |
| 7.3                                       | Unit Analisis                                            | Lainnya: Individu                                                           |

|                        |                                          |                  |
|------------------------|------------------------------------------|------------------|
| 7.4                    | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Kabupaten/Kota   |
| VIII. DISEMINASI HASIL |                                          |                  |
| 8.1                    | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                  |
|                        | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Ya               |
|                        | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya               |
|                        | Data Mikro                               | Tidak            |
| 8.2                    | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                  |
|                        | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis    |
|                        | Tercetak (Hardcopy)                      | 01 November 2025 |
|                        | Digital (Softcopy)                       | 01 November 2025 |
|                        | Data Mikro                               | -                |







# **SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

---

METADATA STATISTIK  
KEGIATAN

|                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Judul Kegiatan                 |                              | Kompilasi Data Penegakan Peraturan Daerah (Perda) di Satuan Polisi Pamong Praja                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tahun Kegiatan                 |                              | 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Cara Pengumpulan Data          |                              | Cara Lain sesuai dengan Perkembangan IT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sektor Kegiatan                |                              | Perwilayahan dan Perkotaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Jenis Kegiatan Statistik       |                              | Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Identitas Rekomendasi          |                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| I. PENYELENGGARA               |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.1                            | Instansi Penyelenggara       | Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Lampung Selatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.2                            | Alamat                       | Jalan Mustafa Kemal No.28, Way Urang, Kec. Kalianda, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung 35551                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                | Telepon                      | 082161118298                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Email                        | lamselpolpp@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| II. PENANGGUNG JAWAB           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.1                            | Unit Eselon Penanggung Jawab |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Eselon 1                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Eselon 2                     | Maturidi, S.h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.2                            | Penanggung Jawab Teknis      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | Nama                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Jabatan                      | Sekretaris                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                | Alamat                       | Jl Mustafa Kemal No,28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | Telepon                      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Faksimile                    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Email                        | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.1                            | Latar Belakang Kegiatan      | Dalam Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum Dan Perlindungan Masyarakat Satpol Pp Kabupaten Lampung Selatan Memiliki Peran Sebagai Aparat Penegak Perda Dan Perkada Yang Merupakan Instrumen Penting Dalam Mewujudkan Ketertiban, Ketentraman, Serta Perlindungan Masyarakat Yang Menjadi Tanggung Jawab Pemda Sesuai Amanat Uu No.23 Tahun 2014 |

|                     |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 3.2                 | Tujuan Kegiatan                           | 1.) Menegakkan Perda Dan Perkada 2.) Mengukur Kinerja Satpol Pp Kabupaten Lampung Selatan Dengan Menghitung Persentase Penegakkan Peraturan Daerah Dalam Mewujudkan Ketentraman Dan Ketertiban Umum Serta Perlindungan Masyarakat Kabupaten Lampung Selatan 3.) Memperoleh Bahan Evaluasi Dan Masukkan Dalam Rangka Meningkatkan Kualitas Pelayanan Politik Yang Berkualitas |                                                               |                                     |
| 3.3                 | Rencana Jadwal Kegiatan                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                                     |
|                     | Perencanaan Kegiatan                      | 01 Desember 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |                                     |
|                     | Desain                                    | 01 Desember 2024 s.d. 31 Desember 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |                                     |
|                     | Pengumpulan Data                          | 01 Januari 2025 s.d. 31 Desember 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                     |
|                     | Pengolahan Data                           | 31 Januari 2025 s.d. 31 Desember 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                                     |
|                     | Analisis                                  | 01 Januari 2026 s.d. 31 Januari 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |                                     |
|                     | Diseminasi Hasil                          | 01 Januari 2026 s.d. 31 Januari 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |                                     |
|                     | Evaluasi                                  | 01 Januari 2026 s.d. 31 Januari 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |                                     |
| 3.4                 | Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                                     |
|                     | Nama Variabel (Kharakteristik)            | Konsep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Definisi                                                      | Referensi Waktu (periode Enumerasi) |
|                     | Jumlah Penyelesaian Pelanggaran Perda     | Pelanggaran Perda yang diselesaikan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Jumlah kasus pelanggaran Perda yang diselesaikan              | 1 tahun                             |
|                     | Jumlah pelanggaran Perda                  | Pelanggaran Perda yang teridentifikasi asi Satpol PP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Jumlah kasus pelanggaran Perda yang teridentifikasi Satpol PP | 1 Tahun                             |
| IV. DESAIN KEGIATAN |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                                     |
| 4.1                 | Kegiatan ini dilakukan                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Berulang                                                      |                                     |
| 4.2                 | Frekuensi Penyelenggaraan                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tahunan                                                       |                                     |
| 4.3                 | Tipe Pengumpulan Data                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Longitudinal Panel                                            |                                     |
| 4.4                 | Cakupan Wilayah Pengumpulan Data          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebagian Wilayah Indonesia                                    |                                     |

|                                           |                                                          |                                                                               |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5                                       | Wilayah Kegiatan                                         |                                                                               |
|                                           | Provinsi                                                 | Kabupaten/Kota                                                                |
|                                           | LAMPUNG                                                  | LAMPUNG SELATAN                                                               |
| 4.6                                       | Metode Pengumpulan Data                                  | - Wawancara<br>- Mengisi Kuesioner Sendiri<br>- Pengamatan                    |
| 4.7                                       | Sarana Pengumpulan Data                                  | Computer Aided Web Interviewing (CAWI)                                        |
| 4.8                                       | Unit Pengumpulan Data                                    | Individu                                                                      |
| V. DESAIN SAMPEL ( <i>khusus survei</i> ) |                                                          |                                                                               |
| 5.1                                       | Jenis Rancangan Sampel                                   | -                                                                             |
| 5.2                                       | Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir                   | -                                                                             |
| 5.3                                       | Metode yang Digunakan                                    | -                                                                             |
| 5.4                                       | Kerangka Sampel Tahap Terakhir                           | -                                                                             |
| 5.5                                       | Fraksi Sampel Keseluruhan                                | -                                                                             |
| 5.6                                       | Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama            | -                                                                             |
| 5.7                                       | Unit Sampel                                              | -                                                                             |
| 5.8                                       | Unit Observasi                                           | -                                                                             |
| VI. PENGUMPULAN DATA                      |                                                          |                                                                               |
| 6.1                                       | Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?                | Tidak                                                                         |
| 6.2                                       | Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data             | Lainnya: Evaluasi                                                             |
| 6.3                                       | Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?                  | Tidak                                                                         |
| 6.4                                       | Petugas Pengumpulan Data                                 | Staf Instansi Penyelenggara                                                   |
| 6.5                                       | Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data | SMA/SMK                                                                       |
| 6.6                                       | Jumlah Petugas                                           | Supervisor/penyelia/pengawas: 1 orang<br>Pengumpul data/enumerator: 100 orang |

|                              |                                          |                               |
|------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|
| 6.7                          | Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?      | Ya                            |
| VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS |                                          |                               |
| 7.1                          | Tahapan Pengolahan Data                  | Editing, Data Entry, Validasi |
| 7.2                          | Metode Analisis                          | Deskriptif                    |
| 7.3                          | Unit Analisis                            | Lainnya: Pelanggaran/Kejadian |
| 7.4                          | Tingkat Penyajian Hasil Analisis         | Kabupaten/Kota                |
| VIII. DISEMINASI HASIL       |                                          |                               |
| 8.1                          | Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum |                               |
|                              | Tercetak ( <i>hardcopy</i> )             | Tidak                         |
|                              | Digital ( <i>softcopy</i> )              | Ya                            |
|                              | Data Mikro                               | Tidak                         |
| 8.2                          | Rencana Rilis Produk Kegiatan            |                               |
|                              | Jenis Produk                             | Tanggal Rilis                 |
|                              | Tercetak (Hardcopy)                      | -                             |
|                              | Digital (Softcopy)                       | 31 Mei 2026                   |
|                              | Data Mikro                               | -                             |

METADATA STATISTIK VARIABEL

| Nama Variabel                                                                                | Alias                                 | Definisi Variabel                                                                                                                               | Konsep           | Referensi Pemilihan                                                                                   | Referensi Waktu | Ukuran | Satuan      | Tipe Data | Isian Klasifikasi | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan                          | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| Jumlah Pelanggaran Perda yang Dilaporkan oleh Masyarakat atau Teridentifikasi oleh Satpol PP | Jumlah Pelanggaran Perda              | Peraturan Daerah adalah Peraturan Perundang-undangan yang dibentuk oleh dewan perwakilan rakyat daerah dengan persetujuan bersama kepala daerah | Peraturan Daerah | Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan | 1 Tahun         | Jumlah | Pelanggaran | Integer   | -                 | -               | Berapa jumlah pelanggaran perda             | Ya                                  |
| Jumlah Pelanggaran Perda yang Tertangani Satpol PP                                           | Jumlah Penyelesaian Pelanggaran Perda | Peraturan Daerah adalah Peraturan Perundang-undangan yang dibentuk oleh dewan perwakilan rakyat daerah dengan persetujuan bersama kepala daerah | Peraturan Daerah | Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan | 1 tahun         | Jumlah | Pelanggaran | Integer   | -                 | -               | Berapa jumlah pelanggaran yang diselesaikan | Ya                                  |

METADATA STATISTIK INDIKATOR

| Nama Variabel                            | Definisi Indikator                                                                       | Konsep                                                                                   | Interpretasi                  | Metode Perhitungan                                                           | Rumus | Ukuran     | Satuan     | Klasifikasi Penyajian | Apakah Indikator Komposit? | Variabel Pembangunan                                                                                                                                                                                                                | Level Estimasi   | Apakah variabel dapat diakses umum? |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|------------|-----------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Persentase Pelannggaran Penegakkan Perda | Perbandingan jumlah pelanggaran Perda yang terselesaikan dibagi jumlah pelanggaran perda | Perbandingan jumlah pelanggaran Perda yang terselesaikan dibagi jumlah pelanggaran perda | Capaian lebih dari = berhasil | Jumlah penyelesaian pelanggaran perda dibagi dengan jumlah pelanggaran perda | -     | Persentase | Persentase | Kecamatan             | Tidak                      | Jumlah penyelesaian Pelanggaran (Kompilasi Data Penegakan Peraturan Daerah (Perda) di Satuan Polisi Pamong Praja)<br><br>Jumlah pelanggaran perda (Kompilasi Data Penegakan Peraturan Daerah (Perda) di Satuan Polisi Pamong Praja) | Kabupaten / Kota | Ya                                  |